

簿記ビジネス科



岩国

こんな方におすすめ!

簿記、税法、パソコンのスキルを身につけたい方

経理事務、一般事務など事務職に就職したい方

訓練期間

6か月間

令和8年1月8日(木) ▶ 令和8年7月7日(火)

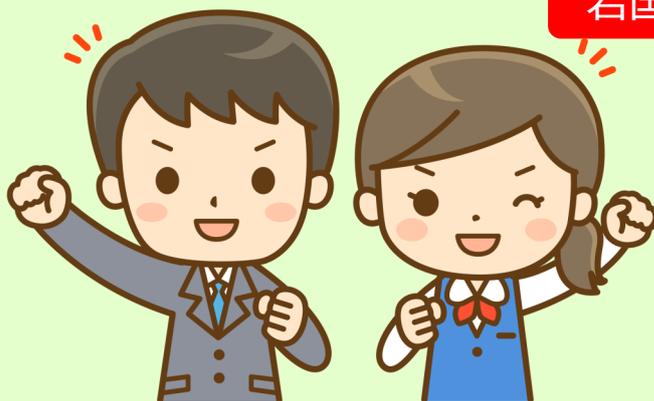
うち、企業実習期間

令和8年6月9日(火) ▶ 令和8年7月3日(金)

休日:土・日・祝日、学校指定日

時間:9:20~15:05 (授業終了後、ホームルームと掃除(当番制)あり)

※企業実習中の時間、休日は実習受入先の計画に従う



募集期間

定員20名

令和7年11月7日(金) ▶ 令和7年12月8日(月)

訓練内容

- ①簿記と税法を学び、経理事務職としての知識を習得。
- ②Word、Exceなど実務に即したパソコンスキルを習得。
- ③企業実習を通して、職業理解を深める。

【OS:Windows11 アプリケーションソフト:Office2021】

取得目標資格 <訓練期間中および訓練修了後受験可能>

日商簿記検定試験2級

(日本商工会議所) (受験料5,500円)

所得税法能力検定試験2級

(全国経理学校協会) (受験料4,000円)

法人税法能力検定試験3級

(全国経理学校協会) (受験料3,500円)

Word文書処理技能認定試験3級

Excel表計算処理技能認定試験3級

(2級の受験可能)

(サーティファイ) (受験料各6,100円)



受講費用 **受講料無料**

ただし、テキスト代として、28,930円程度必要

※資格受験料は別途自己負担

※職業訓練生総合保険(加入必須)の保険料が、別途4,900円(振込手数料別)必要

職業訓練を受講して、新しい
「強み」を持つ!



職業訓練では**就職活動の方法**も学べ、応募書類のチェックや面接練習も、もちろん対応します!

また、コース担任が、**学習や受講のサポート**をします。

申込方法

申込方法:入校願を、**最寄りの公共職業安定所**に提出

選考日:令和7年12月16日(火)9:30~

(受付 9:00~9:20)

※応募者数によって、時間を変更することがあります。

選考場所:**学校法人YIC学院 岩国教室**

(**岩国市麻里布町1丁目5-32 岩国駅前ビル4階**)

※受験者用の駐車場・駐輪場はご用意できませんので、公共交通機関か有料駐車場・市営駐輪場をご利用ください。

選考方法:筆記試験・面接

持参物:筆記用具(鉛筆、消しゴム、ボールペン)、ジョブ・カード

※受験票は郵送しません。当日、会場で交付します。

合否通知:令和7年12月23日(火) (本人あて郵送)

※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。

対象者

次の①、②、③のいずれにも該当する方

- ①公共職業安定所における職業相談において、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを受けた結果、企業実習を通じた実践的な職業訓練の受講が必要であると公共職業安定所長に判断された方
- ②公共職業安定所に求職申込みを行っている方
- ③公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる方

訓練場所

学校法人YIC学院 岩国教室 ☎0827-30-9005

〒740-0018 岩国市麻里布町1丁目5-32 岩国駅前ビル4階

※JR山陽本線 岩国駅より徒歩3分

※駐車場、駐輪場はありません。

近隣の有料駐車場、市営駐輪場をご利用ください。

■お問い合わせ先は、**最寄りの公共職業安定所** または
山口県立東部高等産業技術学校

〒745-0827

山口県周南市瀬戸見町15番1号

TEL 0834-28-2233 FAX 0834-28-4617