

AI・IT活用パソコン事務科



周南



「仕事で使えるITスキル」を身につける！

IT系
資格取得

業務効率化
プログラミング

AI活用

訓練期間

令和8年9月9日(水)

5か月間

▶ 令和9年2月8日(月)

休日:土・日・祝日、学校指定日

時間:9:30~15:05(授業終了後、ホームルームと掃除(当番制)あり)



募集期間

令和8年7月13日(月) ▶ 令和8年8月18日(火)

訓練内容

1. プログラミングの基本的な考え方とPythonを使ったプログラミング技術の習得・資格取得。
2. 現代社会で求められるIT・デジタル分野の基礎知識やAI活用力を身に付ける。
3. Officeソフトの操作スキル、ビジネスマナーや職場内でのコミュニケーションなどの社会人基礎能力を習得する。

【OS:Windows11 アプリケーションソフト:Office2024】

取得目標資格 <訓練期間中および訓練終了後受験可能>

- Python 3 エンジニア認定基礎試験
(一般社団法人Pythonエンジニア育成推進協会)(受験料11,000円)
- ITパスポート試験
(情報処理推進機構)(受験料7,500円)
- Excel表計算処理技能認定試験2級
(サーティファイ)(受験料7,500円)



受講費用 受講料無料

ただし、テキスト代として、21,164円程度必要
また、資格受験料は別途自己負担



職業訓練を受講して、新しい
「強み」を持とう！

就職活動では就職活動の方法も学べ、応募書類の
チェックや面接練習も、もちろん対応します！

また、コース担任が、学習や受講のサポートをします。

申込方法

定員20名

申込方法:入校願を、最寄りの公共職業安定所に提出

選考日:令和8年8月26日(水)9:30~
(受付9:00~9:20)

※応募者数によって、時間を変更することがあります。

選考場所:山口県立東部高等産業技術学校
(周南市瀬戸見町15番1号)

※受験者用の駐車場はご用意できない場合がありますので、
なるべく公共交通機関でお越しください。

選考方法:筆記試験・面接

持参物:筆記用具(鉛筆、ボールペン、消しゴム)、スリッパ

※受験票は郵送しません。当日、会場で交付します。

合否通知:令和8年9月2日(水)(本人あて郵送)

※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。

対象者

公共職業安定所に求職申込みをされており、公共職業安定所長の
受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方

訓練場所

YICキャリアデザインセンター

〒745-0016

周南市若宮町1-21 代々木若宮ビル8階

☎0834-22-9111

※JR山陽本線徳山駅より徒歩8分

※公共交通機関または近隣の有料駐車場をご利用ください。



■お問い合わせ先は、最寄りの公共職業安定所 または
山口県立東部高等産業技術学校

〒745-0827

山口県周南市瀬戸見町15番1号

TEL 0834-28-2233 FAX 0834-28-4617

訓練生募集票

コース名	AI・IT活用パソコン事務科	募集期間	令和8年7月13日(月)～ 令和8年8月18日(火)	
		選考日	令和8年8月26日(水)	
訓練実施期間	令和8年9月9日(水)～ 令和9年2月8日(月)		定員	20名
訓練目標	1. プログラミングの基本的な考え方とPythonを使ったプログラミング技術の習得・資格取得。 2. 現代社会で求められるIT・デジタル分野の基礎知識やAI活用力を身に付ける。 3. Officeソフトの操作スキル、ビジネスマナーや職場内でのコミュニケーションなどの社会人基礎能力を習得する。			
仕上がり像	Pythonを使ったプログラミング、IT分野の基礎知識、Officeソフトの操作方法を習得する。加えて、職業人に共通して求められるビジネスマナーやコミュニケーション、AIリテラシー等も学び、現代(IT社会)のビジネスシーンにおいて、幅広い業務で活躍できる人材となる。			
対応職務	社内IT関連職種(社内システムエンジニア・ヘルプデスク等)、一般企業事務職、営業職、企画職 等			
主な就職先	一般企業の事務職・社内IT関連業務・DX担当・企画職・営業職 等			

科 目				科 目 の 内 容	時 間
訓 練 内 容	基礎職業能力の養成等・	学 科	入校式	入校式	—
			オリエンテーション	オリエンテーション、安全衛生、環境整備の必要性	2
			コミュニケーション	【コミュニケーションスキルの向上】 コミュニケーションに必要な資質の理解、きく力、話す力、協調性の理解	6
			ビジネスマナー	【社会人に求められる心構え・接遇マナーの理解】 基本的な挨拶用語と敬語、接遇マナーにおける社会人としての心構えと職場内コミュニケーション、報告・連絡・相談、折衝、電話応対、来客応対、スケジュール管理	22
	職業能力開発	学 科	IT・情報セキュリティ基礎知識	【現代のビジネスシーンで知っておきたいIT関連基礎知識の理解、ITパスポート試験対策】 業務・ビジネスにおけるIT活用及び戦略マネジメント、ITリテラシー、ITに関する法規制(コンプライアンス)、情報セキュリティの基礎と今日のセキュリティリスク・セキュリティ技術・関連法規、コンピュータ理論・ソフトウェア理論・ネットワーク概論、システムの開発・運用・保守・マネジメント、ITパスポート試験対策	150
			AI・ICT活用知識	【現代のビジネスシーンで知っておきたいAIやICTツールの使い方・活用】 AI・機械学習の基礎知識、現代におけるDX・AIの活用事例、AI活用の注意点及びリテラシー、ビジネスシーン(オンライン会議・データ共有等)で活用できるツール(Zoom、Microsoft Teams、Canva)の基礎知識	54
			就職実務	【就職活動の理解と実践】 就職活動の進め方、自己理解、仕事理解、求人情報の収集と活用、応募書類の書き方、面接対策、ジョブ・カードを活用したキャリア・カウンセリングの実施(キャリア形成支援)	28
			修了式	修了式	—
		実 技	Pythonプログラミング実習	【Pythonの知識・操作習得及びビジネス活用】 プログラミングの概要、Pythonの概要と特性・開発環境のインストール、Pythonの基本とPython3エンジニア認定基礎試験対策(基本文法、値と変数、条件分岐、繰り返し、関数、オブジェクト、制御構造ツール、データ構造、モジュール、エラーと例外、クラス、標準ライブラリ、仮想環境とパッケージ)、Pythonのビジネス活用(データ分析演習、Officeソフトとの連携)	168
			Officeソフト実習	【Officeソフト(Word・Excel2024)の活用演習・Excel検定試験対策】 Officeソフト(Word・Excel)の基本操作、文字入力練習、書式・ページ設定、画像挿入や表・グラフの作成、数式、関数、表装飾・編集、Excel表計算処理技能認定試験2級対策・試験実施、Officeソフトの活用演習	120
合 計					550H

訓練実施施設名		YICキャリアデザインセンター		TEL	0834-22-9111									
所在地		〒745-0016 山口県周南市若宮町1-21 代々木若宮ビル8階		FAX	0834-22-9222									
備考	訓練時間帯	9:30 ～ 15:05(授業終了後、掃除・ホームルームあり)												
	教科書代等	テキスト代:21,164円程度 検定代:26,000円程度												
	駐車場	近隣に有料駐車場あり												
	【オンライン授業の可能性あり】 感染症等への対応のため、授業方法等に関する内容の変更(例えば、学科科目におけるオンライン授業の実施)を行う場合があります。実施の場合は、以下の設備・環境等を受講者の方にご準備していただくことが必要となります。また、通信費も受講者の方のご負担になります。ご不明な点等あれば、YICキャリアデザインセンター(TEL 0834-22-9111)へお問い合わせください。													
	必要な設備・環境等	<table><tr><td>機器</td><td>パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)</td></tr><tr><td>環境</td><td>必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー (機器に内蔵されていない場合は、外付け機器が必要) 推奨環境:Windows11以降、MacOS(最新3バージョン)、iOS(最新2バージョン)、iPadOS(最新2バージョン)、Android(最新4バージョン)(いずれも最新のバージョンを推奨)、メモリ:8GB以上</td></tr><tr><td>ソフトウェア</td><td>Microsoft Teamsを予定</td></tr><tr><td>通信速度</td><td>下り10Mbps以上、上り3Mbps以上</td></tr><tr><td>その他</td><td>インターネットに安定して接続できる環境が必要、メールアドレスが必要</td></tr></table>				機器	パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)	環境	必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー (機器に内蔵されていない場合は、外付け機器が必要) 推奨環境:Windows11以降、MacOS(最新3バージョン)、iOS(最新2バージョン)、iPadOS(最新2バージョン)、Android(最新4バージョン)(いずれも最新のバージョンを推奨)、メモリ:8GB以上	ソフトウェア	Microsoft Teamsを予定	通信速度	下り10Mbps以上、上り3Mbps以上	その他
機器	パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)													
環境	必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー (機器に内蔵されていない場合は、外付け機器が必要) 推奨環境:Windows11以降、MacOS(最新3バージョン)、iOS(最新2バージョン)、iPadOS(最新2バージョン)、Android(最新4バージョン)(いずれも最新のバージョンを推奨)、メモリ:8GB以上													
ソフトウェア	Microsoft Teamsを予定													
通信速度	下り10Mbps以上、上り3Mbps以上													
その他	インターネットに安定して接続できる環境が必要、メールアドレスが必要													
関連資格		【訓練期間中・修了後受験可能】 Python 3 エンジニア認定基礎試験(一般社団法人Pythonエンジニア育成推進協会) ITパスポート試験(情報処理推進機構) Excel表計算処理技能認定試験2級(サーティファイ)												

【案内図】

【案内図】



【訓練実施施設までの交通手段】

JR山陽本線 徳山駅 から徒歩8分
防長交通 徳山駅前バス停 から徒歩8分

YIC職業訓練
Instagram

