



# 2027 年度

Y I C 情 報 ビ ジ ネ ス 専 門 学 校

ぼしゅうようこう りゅうがくせいよう

募集要項 (留学生用)

## contents

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| •入学までの流れ .....                  | 1 -             |
| •出 願 資 格 .....                  | 2 -             |
| •選 考 方 法 .....                  | 2 -             |
| •入学試験日程 .....                   | 3 -             |
| •出願方法 (日本国内受験) .....            | 3 -             |
| •出願書類・選考料・出願方法 .....            | 4 -             |
| •学 費 .....                      | 5 -             |
| •出願方法 (海外からの出願) .....           | 6 -             |
| •私費留学生授業料減免制度 .....             | 8 -             |
| •健康管理 .....                     | 9 -             |
| •在学中の手続きについて .....              | 9 -             |
| •卒業後、日本での就業について .....           | 9 -             |
| •卒業後の日本での大学編入・大学院進学について .....   | 9 -             |
| •入学出願書類請求先および提出先 .....          | 9 -             |
| ➢ 入 学 願 書 .....                 | 様式第 1 号 (別紙)    |
| ➢ 受験票・入学選考料受付証明書・受験票 (控) .....  | 様式第 2 号 (別紙)    |
| ➢ 提出書類のチェックシート .....            | 様式第 3 号 (別紙)    |
| ➢ 履 歴 書 .....                   | 様式第 4 号 (別紙)    |
| ➢ 入学志望理由書 .....                 | 様式第 5 号 (別紙)    |
| ➢ 経費支弁書 .....                   | 様式第 6 号 (別紙)    |
| ➢ 2027 年度私費外国人留学生授業料免除申請書 ..... | 様式第 7 号の 1 (別紙) |
| ➢ 在留カードコピー貼り付け用紙 .....          | 様式第 7 号の 2 (別紙) |
| ➢ 学校推薦書 .....                   | 様式第 8 号 (別紙)    |
| ➢ 留学理由書 .....                   | 様式第 9 号 (別紙)    |

# 2027 年度生 YIC(山口)募集要項(留学生用)

入学までの流れ(在留資格の申請含む)



## 【 注意事項 】

※1 入学志望校の各回願書到着締切日までに、不備がないように入学願書などの書類を提出してください

※2 合格の場合、合格通知書と必要書類を送付しますので、入学金納入と合わせて書類を提出してください

※3 指定期日までに入学金を納入してください

期日までに手続きを完了できない場合は、入学許可証を発行しません

※4 指定期日までに授業料などを納入してください

期日までに納入手続きを完了しない場合は、入学を取り消します

※5 既に日本語学校在籍などで在留資格を取得している場合は、在留期間の有効期限の確認をします

※6 入学式日程などについては、別途お知らせします

◎納入された入学金、授業料などの校納金は、原則として返還しません。ただし、入学前に在留資格申請が認められなかったことにより入学できない場合に限り、入学金を除いた校納金を返還します。また、提出いただいた願書関連資料は、一切返還いたしません

※7 出願時に記載内容等に虚偽があった場合は、虚偽が発覚した時点で出願取り消しまたは合格無効とします

## ●出願資格

**2027 年 4 月 1 日現在、満 18 才以上の方で、下記のすべてに該当していることが必要**

- ・海外において 12 年（日本の高等学校相当）以上の学校教育を修了した方  
または、日本の高等学校と同等の課程を修了し、日本の大学などに入学するための準備教育課程を修了して通算 12 年の教育を受けた方（12 年未満の方はご相談ください。）
- ・以下の①～⑤のいずれかの条件を出願時に満たし、講義を十分に理解できるだけの日本語能力がある方
  - ①日本語能力試験（JLPT）N2 以上に合格している方  
（※N2 以上に合格していない場合については、入試事務局までご相談ください）
  - ②日本留学試験（EJU）の日本語科目合計 200 点以上の方（試験結果の有効期限は 2 年間）
  - ③公益財団法人 日本漢字能力検定協会が認定する BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT テスト聴読解テスト（筆記試験）の 400 点以上を取得した方
  - ④法務大臣により告示されている日本語教育機関で 1 年以上のコースにおいて、満 6 ヶ月以上の日本語教育（出席時間数による出席率 80%以上）を受けたことのある方。ただし、短期滞在による学習歴は含まない。
  - ⑤日本の小学校・中学校・高等学校または大学・短期大学・大学院で 1 年以上教育を受けたことのある方
- ・留学期間中の学費、生活費などが支払えると証明できる方
- ・＜国内より出願の場合＞  
出願時に「留学」の在留資格を有している方  
※「家族滞在」「特定技能 1 号」「技術・人文知識・国際業務」「特定活動」「短期滞在」などの在留資格を有している方は、ご出願の前に、一度ご相談ください。
- ・＜海外より出願の場合＞  
P.6 をご参照ください

## ●選考方法

- ① 書類審査
- ② 面接
- ③ 日本語筆記試験(作文を含む)
  - ※面接時に、志望する学科の専門分野に関する質問（または口頭試問）を行うことがあります
  - ※必要に応じ、面接を複数回行う場合があります

## ●入学試験日程(日本国内受験)

### YIC情報ビジネス専門学校

| 回 | 願書受付締切日       | 入 学 選 考 日     | 合 否 発 表 日     | 入学金納入期限       | 学 費 納 入 期 限   |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 | 10 月 6 日 (火)  | 10 月 14 日 (水) | 10 月 21 日 (水) | 10 月 27 日 (火) | 11 月 16 日 (月) |
| 2 | 10 月 26 日 (月) | 10 月 30 日 (金) | 11 月 6 日 (金)  | 11 月 20 日 (金) | 12 月 4 日 (金)  |
| 3 | 11 月 13 日 (金) | 11 月 20 日 (金) | 11 月 27 日 (金) | 12 月 11 日 (金) | 12 月 24 日 (木) |
| 4 | 12 月 14 日 (月) | 12 月 18 日 (金) | 12 月 25 日 (金) | 1 月 8 日 (金)   | 1 月 29 日 (金)  |
| 5 | 1 月 13 日 (水)  | 1 月 20 日 (水)  | 1 月 27 日 (水)  | 2 月 9 日 (火)   | 2 月 24 日 (水)  |

✧ 募集期間内であっても各学科が定員に達した場合は、募集を締め切ります

✧ 定員に達していない学科については、追加募集をすることもあります

詳細は各学校までお問い合わせください

## ●出願方法(日本国内受験)

本校への出願方法には推薦入試と一般入試と併願入試があります

◎ 推薦入試（学校推薦）は出願する学校の選考料のうち 10,000 円が減額されます

◎ 推薦入試、一般入試ともに条件が適合すれば、「私費外国人留学生授業料減免制度」が利用できます

| ● 推薦入試には、以下の出願条件があります |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 推薦<br>入試              | 学校<br>推薦                                                                              | <p>入学志願者が在学または卒業（修了）した日本語学校などで校長に推薦していただき、以下のいずれにも該当する方</p> <p>① <u>本校が第一志望であること</u></p> <p>② <u>人物、学業とも優良であること</u></p> <p>③ <u>日本語学校などの在籍期間において出席率が 90%以上であること</u></p> <p>④ 出願分野に対して深い関心を持ち、将来職業とすることを目標として、意欲的に学習に取り組み、かつ本校にふさわしい人物であること</p> <p>⑤ 在学または卒業した日本語学校などで校長から推薦を受け、推薦書を提出することができること</p> |
|                       |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 一般<br>入試              | 推薦を得ずに出願する方法です                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 併願<br>入試              | 本校の入学を希望する者であって、他の大学・専門学校など（就職含む）を受験する方。入学金の納入を、併願校の合格発表後まで猶予する制度です。本校辞退時は速やかにご連絡ください |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

●出願書類・選考料・出願方法

|                                     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 出願書類                                | (1)<br>入学願書                 | ①入学願書（様式第 1 号）<br>②受験票（様式第 2 号）・入学選考料受付証明書・受験票（控）<br>③提出書類のチェックシート（様式第 3 号） ④履歴書（様式第 4 号）<br>⑤入学志望理由書（様式第 5 号） を利用してください                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                     | (2)<br>成績・卒業証明書             | ・最終学校の成績証明書<br>・最終学校の卒業証明書（入手できない場合、卒業証書でも可）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                     | (3)<br>日本語能力<br>確認書類        | ●次の①～⑤のうち、用意できる書類すべてを提出してください<br>①一般財団法人日本語教育振興協会認定の日本語学校などで継続して 6 ヶ月以上の日本語教育を受けた方<br>→・日本語学校の成績・出席証明書<br>・日本語学校の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込み証明書<br>②公益財団法人日本国際教育支援協会または独立行政法人国際交流基金が実施する日本語能力試験(JLPT)の N1(旧 1 級)または N2(旧 2 級)に合格している方<br>→・N1(旧 1 級)または N2(旧 2 級)の認定書のコピー<br>④ 独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験(EJU)の日本語科目で、聴解・聴読解、読解の合計が 200 点以上の方<br>→・成績通知書または成績に関する証明書（原本）<br>④一般財団法人日本漢字能力検定協会が実施する BJT ビジネス日本語能力テストで 400 点以上の方<br>→成績認定書（原本）<br>⑤日本の学校教育法第 1 条に規定する学校（幼稚園除く）で、1 年以上の教育を受けた方<br>→当該学校で 1 年以上在学したことを証明する書類（履修証明など） |
|                                     | (4)<br>経費支弁書<br>関係書類        | 経費支弁書(様式第 6 号)、送金通知書、預貯金通帳など<br>※預金通帳は出願時点まで記帳されたもの（コピー）を提出してください<br>※上記書類だけで学費・滞在費を証明できない場合は、経費支弁者の在職証明書・収入証明書・預金通帳のコピーなどを提出していただくことがあります                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                     | (5)写真                       | 3 枚（縦 4cm×横 3cm）3 ヶ月以内に撮影、上半身・背景無地のもの<br>※入学願書（2 ヶ所）、受験票（控）（1 ヶ所）に貼付                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                     | (6)その他                      | ●次の各書類のコピーを提出してください<br>・外国人登録証または在留カード（様式第 7 号の 2 に貼付してください）<br>・本人記載のあるページのパスポート写し                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                     | (7)推薦書類                     | ●推薦入試により出願する場合、学校推薦書（様式第 8 号）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                     | (8)<br>私費外国人留学生<br>授業料減免申請書 | 2027 年度私費外国人留学生授業料減免申請書（様式第 7 号の 1）<br>・減免申請の理由を記入して提出してください<br>※詳細は P.8 をご覧ください                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 選考料（16,000 円）<br>（推薦の方は 10,000 円減額） |                             | 振入金受領書や振入したご利用明細票を入学選考料受付証明書（様式第 2 号）に貼付してください<br>振入先は様式第 2 号をご覧ください                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 出願方法                                |                             | 本校まで出願書類一式をご持参、または書留・レターパック等でご郵送ください<br>※送付先住所は、P.9に記載                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

※海外からの出願についてはP.6～P.7をご参照ください

## ●学 費

＊初年度の入学金および校納金（授業料、施設設備維持費、実習費・教材費）は、一括納入を原則とします。分納希望者は志望校事務局にご相談ください

### <初年度（減免前）>

（単位：円）

| 学科                                 | 入学金     | 授業料     | 施設設備費   | 小計        | 教材費     | 合計        |
|------------------------------------|---------|---------|---------|-----------|---------|-----------|
| 情報デザイン科<br>スマートAIコース               | 150,000 | 700,000 | 280,000 | 1,130,000 | 200,000 | 1,345,000 |
| 情報デザイン科<br>イノベーションコース              |         |         |         | 1,130,000 | 200,000 | 1,345,000 |
| 情報デザイン科<br>メディアデザインコース             |         |         |         | 1,130,000 | 280,000 | 1,425,000 |
| ビジネス科<br>医療ビジネスコース                 |         |         |         | 1,130,000 | 280,000 | 1,425,000 |
| ビジネス科<br>ホテル観光ブライダルコース             |         |         |         | 1,130,000 | 280,000 | 1,425,000 |
| ビジネス科<br>マイプロジェクトコース               |         |         |         | 1,130,000 | 280,000 | 1,425,000 |
| ペット総合学科                            |         | 450,000 | 320,000 | 1,170,000 | 320,000 | 1,505,000 |
| ハイブリッドスタディ科※1<br>先端ITコース/ビジネスITコース |         |         | 280,000 | 880,000   | 200,000 | 1,095,000 |

### <2年次以降（減免前）>

（単位：円）

| 学科                                 | 授業料     | 施設設備費   | 小計        | 教材費     | 合計        |
|------------------------------------|---------|---------|-----------|---------|-----------|
| 情報デザイン科<br>スマートAIコース               | 700,000 | 280,000 | 980,000   | 250,000 | 1,230,000 |
| 情報デザイン科<br>イノベーションコース              |         |         | 980,000   | 250,000 | 1,230,000 |
| 情報デザイン科<br>メディアデザインコース             |         |         | 980,000   | 230,000 | 1,210,000 |
| ビジネス科<br>医療ビジネスコース                 |         |         | 980,000   | 230,000 | 1,210,000 |
| ビジネス科<br>ホテル観光ブライダルコース             |         |         | 980,000   | 230,000 | 1,210,000 |
| ビジネス科<br>マイプロジェクトコース               |         |         | 980,000   | 230,000 | 1,210,000 |
| ペット総合学科                            | 450,000 | 320,000 | 1,020,000 | 180,000 | 1,200,000 |
| ハイブリッドスタディ科※1<br>先端ITコース/ビジネスITコース |         | 280,000 | 730,000   | 250,000 | 980,000   |

※1 ハイブリッドスタディ科は併修先の開志創造大学の学費などが別途必要です

●私費留学生授業料減免制度対象者は、授業料が100,000円減免となります  
詳しくは8ページをご覧ください

## 海外から出願の場合

### 【出願資格】

**2027 年 4 月 1 日現在、満 18 才以上の方で、下記のすべてに該当していることが必要**

- ・本国において 12 年（日本の高等学校相当）以上の学校教育を修了した方
- ・以下の①～⑤のいずれかの条件を出願時に満たし、講義を十分に理解できるだけの日本語能力がある方
  - ①日本語能力試験（JLPT）N2 以上に合格している方
  - ②日本留学試験（EJU）の日本語科目合計 200 点以上の方（試験結果の有効期限は 2 年間）
  - ③公益財団法人 日本漢字能力検定協会が認定する BJT ビジネス日本語能力テスト 400 点以上の方
  - ④法務大臣により告示されている日本語教育機関で 1 年以上のコースにおいて、満 6 ヶ月以上の日本語教育（出席時間数による出席率 80%以上）を受けたことのある方。ただし、短期滞在による学習歴は含まない
  - ⑤日本の小学校・中学校・高等学校または大学・短期大学・大学院で 1 年以上教育を受けたことのある方

### 【出願書類】

- ① 入学願書（様式第 1 号）
- ② 受験票（様式第 2 号）・領収書・受験票（控）
- ③ 提出書類のチェックシート（様式第 3 号）
- ④ 写真 3 枚（大きさ縦 4cm×横 3cm）
- ⑤ 履 歴 書（様式第 4 号）
- ⑥ 経費支弁書（様式第 6 号）
- ⑦ 経費支弁者の在職証明書、所得証明書、預金残高証明書
- ⑧ 留学理由書（様式第 9 号）
- ⑨ 母国の最終学歴卒業証明書原本
- ⑩ 本人記載のあるページのパスポート写し
- ⑪ 日本語能力試験成績通知書（原本、もしくは証明できる書類）
- ⑫ 私費外国人留学生授業料減免申請書（様式第 7 号の 1）

※上記の証明書⑤および⑧については、すべて日本語訳を付けてください

※出願書類を海外から発送する場合は、Express Mail Service（国際スピード郵便）を利用してご郵送ください  
EMS 取り扱い国以外の方は学校へお問い合わせください

### 【入学選考料の納入】

海外からの出願は、一律 30,000 円となります。海外送金等をご利用してください。振込手数料は出願者負担

### 【入学試験日】

出願書類および入学選考料を受理後、別途日程を出願者と協議をして設定します

## 【選考方法】

①書類審査

②面接試験

③日本語筆記試験 (JLPT N2 相当)

※面接時に、志望する学科の専門分野に関する質問（または口頭試問）を行うことがあります

※必要に応じ、面接を複数回行う場合があります

## 【選考結果】

選考後、2 週間程度で文書により通知します。国際郵便の事情により、到着に時間を要する場合があります

## 【選考試験通知後の手続き】

- ・合格の場合、通知書と合わせて入学手続きに必要な書類などを発送します。設定された締切日を確認し、当該締切日までに必ず手続きを行ってください。特に、入学金納入および授業料など（校納金）納入の締切日については注意してください
- ・入学金および校納金は、初年度分の一括納入を原則としますが、分納をされることも可能ですので、事務局にご相談ください
- ・入学金および校納金は、締切日までであれば、下記の納入が可能です
  - ①日本入国後に、入学予定校に銀行振込により送金
  - ②母国から銀行振込により日本円建てで送金※振込先などについては、必要書類の送付時に提示します
- ・入学金納入確定後に在留資格認定証明書(COE)の手続きを行います。手続きには 1~3 か月かかる場合があります。(入金が遅れると入国できない可能性があります)
- ・COE 到着後、日本国内に滞在するために、「留学ビザ（在留カード）」交付の手続きを母国大使館で手続きしてください
- ・2027 年 3 月 31 日までに在留資格「留学」を取得して、在留カードをもって入国してください
- ・入国ができない場合には、入学許可を取り消すことがあります。

## ●私費留学生授業料減免制度

### 【私費外国人留学生授業料減免申請書提出について】

YICグループでは、私費外国人留学生の経済的負担を軽減し、学業継続を援助するために、授業料減免制度を採用しています。

在學生は、年度の最後に次年度の「私費外国人留学生授業料減免申請書」を各校事務局へ提出してください

「私費外国人留学生授業料減免申請書」は各校事務局にあります

申請書が未提出の場合には授業料減免制度が適用になりません。ご注意ください

※この減免制度は、経済的支援を必要とし、在留資格が「留学」の正規課程に在籍する私費外国人留学生が対象です

※在留資格が「家族滞在」「日本人の配偶者等」などの場合は申請できません

※研究生、科目等履修生、短期外国人留学生、国費留学生、外国政府派遣留学生も申請することができません

### 【入学年次】＜私費留学生授業料減免制度額＞ 1年次 10万円減免

- ・専願で出願し、日本語学校、または本学入学前の最終学校の出席率が90%以上の者

### 【進級年次】＜私費留学生授業料減免制度額＞ 2年次以降 10万円減免

- ・学則に従い進級に必要な全ての単位を修めた者で、かつ在籍年次ごとの出席率が90%以上の者

### ※1 経過措置

出願時および支給時に私費留学生授業料減免制度の基準に達しない場合であっても、進学および就職に対する意欲の高いものは、校長判断により全額または一定額の学費減免を受けることができる場合があります。私費外国人留学生授業料減免申請書は必ず提出してください

### ※2 私費留学生学費減免制度の取り消し

入学後または進級後に出席率や学業成績が低下した場合、および校納金の期日が著しく遅れた場合は校長判断により学費減免の全部または一部を取り消すことがあります。ご注意ください

### ※3 対象除外者

通常年次生でも下記の事項に一つでもあてはまる学生は授業料減免の対象とはなりません

- ・出席日数が著しく不足し、学業継続の意思がないと認められる者
- ・学業成績が著しく不振で、成業の見込みがないと認められる者
- ・前年度、校納金の納付が期日より著しく遅れた者

### 【提出書類】 ※ボールペンで記入すること

(1) 私費外国人留学生授業料減免申請書（様式第7号の1・2）

(2) パスポートのコピー

i. パスポート番号が記されているページ

ii. 最新の在留資格が確認できるページ

[変更中や更新中の方は入国管理局の手続中の印が押してあるページを、在留資格認定申請中の方は申請受理票を提出してください]

(3) 病気、不慮の事故により留年した場合は、医療機関発行の診断書を提出すること

### 《留意事項》

- ・減免実施前に資格外活動違反が判明した場合は、当該年度は授業料減免を認めない場合があります
- ・減免実施後に違反が判明した場合、次年度の減免対象者から除外する場合があります

## ●健康管理

### ＜健康診断の実施＞

病気などの早期発見と、健康の保持増進の目的で、全ての学生に健康診断を毎年実施しています

### ＜学生相談＞

YIC グループは総合支援室を設置しており、健康相談や学習相談、または生活面での相談もできるようにしています

## ●在学中の手続きについて

### ＜在留カード・住民登録について＞

日本に入学する留学生は、在留カードを受け取り、14 日以内に住民登録（転入届）をしなければなりません

### ＜国民健康保険の加入について＞

日本に3 か月以上在留する留学生は、住民登録をしたうえで国民健康保険に加入する必要があります

手続きを早めに済ませないと、さかのぼって保険料を請求されることがあります

医療機関を受診したとき、窓口での自己負担は原則3割ですみます

### ＜住民税について＞

留学生も、入学後日本に住所があり、一定額以上の所得がある場合、住民税の課税対象になります

住民税を支払わない場合、在留期間の更新申請が許可されない可能性があります

### ＜所得税について＞

アルバイトや仕事で収入がある留学生は、所得税を払う必要があります

### ＜国民年金について＞

日本に住む20歳以上の外国人留学生は、国民年金に加入する義務があります

「学生納付特例制度」で、在学中の保険料納付が猶予される場合があります

## ●卒業後、日本での就業について

専任のキャリアサポーターが指導し、進路相談や就職支援を行います

また、日本国内で就職を希望される留学生には、YIC グループ校卒業生の就職先や、企業を中心に紹介します

ただし、現時点で出入国管理および難民認定法を基準として、**日本での就労ビザの取得が難しい学科もありますのでご了承ください**

## ●卒業後の日本での大学編入・大学院進学について

専修学校の2年制以上の専門課程を修了した者に「専門士」の称号が付与されます。「専門士」の称号を付与された場合、大学の2年次編入または3年次編入が可能となります

## ●入学出願書類請求先および提出先

出願書類一式をご持参または書留・レターパック等でご郵送ください

YIC情報ビジネス専門学校…………… <TEL 083-976-8354 FAX 083-974-5826>

〒754-0021 山口県山口市小郡黄金町2番24号 入試事務局

【学校ホームページ】



YIC情報ビジネス専門学校