

|                                                                                                                             |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|--------------------------------------------|----------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                                                                                         | ビジネスマナーⅢ                                                                      |       | 単位数       | 1                                          | 科目コード    |     |      |               |
| 授業形態                                                                                                                        | 演習                                                                            |       | 時間数       | 30                                         | 開設期      | 2年次 |      |               |
| 受講条件                                                                                                                        |                                                                               |       | 開設時期      | 2 前                                        | 教員実務経験対象 | 有   |      |               |
| 授業概要<br>（目的、目標とする資格・検定等）                                                                                                    | ・来客、訪問のマナーを実践練習を通して習得すべく指導を行います。<br>・冠婚葬祭や食事のマナー、ビジネス文書、個人情報保護法についての基礎を指導します。 |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                                                                                     | 社会人・企業人として仕事をしていく上でのビジネスマナー・社会常識を習得する                                         |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                        |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 事前学習について<br>（テキスト・参考書等）                                                                                                     | 教本（実践ビジネスマナー）、名刺、湯飲み、茶托、お盆、カップ、ソーサー、割り箸等                                      |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                                                                                     |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点                                                                                                                  | 社会人・企業人としての基本的なマナー・ルールの理解                                                     |       |           |                                            |          |     |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点                                                                                                                  | 社会人として常識的な行動・言動を習得する                                                          |       |           |                                            |          |     |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                                                                                                  | 物事に積極的に取り組む意欲を養う                                                              |       |           |                                            |          |     |      |               |
| ☑ 態度の観点                                                                                                                     | 社会人としてふさわしい知識・言動・身だしなみを身につける                                                  |       |           |                                            |          |     |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                                                                                                  | 正しい言葉遣い・あいさつ・行動等、コミュニケーション能力を高める                                              |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                                                                                    |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 教本を軸として、様々なケースをロールプレイングを織り交ぜて授業を行います。<br>名刺交換の仕方や、応接室や廊下、エレベーターを使用する際のロールプレイングも実施します。<br>社会人として即戦力となるビジネスマナーを習得すべく指導していきます。 |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                                                                                  |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 回数日付                                                                                                                        | 授業項目・内容等                                                                      |       | 授業外学習の指示等 |                                            | 授業の記録    |     |      |               |
| 1～2                                                                                                                         | 来客応対 1, 2                                                                     |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 3～4                                                                                                                         | 来客応対 ロールプレイング 1                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 5～6                                                                                                                         | 来客応対 4, ロールプレイング 2                                                            |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 7～8                                                                                                                         | 来客応対 5, ケーススタディ 1                                                             |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 9～10                                                                                                                        | 来客応対 6                                                                        |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 11～12                                                                                                                       | 来客応対 7, 9, 10                                                                 |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 13～14                                                                                                                       | 来客応対 8, ケーススタディ 2                                                             |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 15～16                                                                                                                       | 訪問のマナー 1, ロールプレイング 6                                                          |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 17～18                                                                                                                       | 訪問のマナー 2                                                                      |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 19～20                                                                                                                       | 訪問のマナー ロールプレイング 7、名刺                                                          |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 21～22                                                                                                                       | 訪問のマナー 3, 資料編 3                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 23～24                                                                                                                       | クレーム対応                                                                        |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 25～26                                                                                                                       | ビジネス文書                                                                        |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 27～28                                                                                                                       | 情報セキュリティ                                                                      |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 29～30                                                                                                                       | 後期試験実施                                                                        |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 成績評価方法                                                                                                                      |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 1 期末試験（筆記）と出席率                                                                                                              |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 2                                                                                                                           |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 3                                                                                                                           |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
| 4                                                                                                                           |                                                                               |       |           |                                            |          |     |      |               |
|                                                                                                                             | 知識・理解                                                                         | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度                                         | 技能・表現    | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                                                                        | ○                                                                             |       |           |                                            | ◎        |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                                                                                        | ◎                                                                             | ○     |           |                                            |          |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                                                                   |                                                                               |       |           |                                            |          |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                                                                                        |                                                                               |       |           |                                            |          |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                                                                                       |                                                                               |       |           |                                            |          |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                                                                                          |                                                                               |       |           |                                            |          |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                                                                          |                                                                               |       |           | ○                                          |          |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                                                                        | 江見 恵子                                                                         |       | 実務経験紹介    | A型NTTユーザ協会テレコミュニケーション、講師、山口県電話応対コンクール 審査委員 |          |     |      |               |

|                                                |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|--------------------------------------------|-------|------|---------------|
| 科目名                                            | 電話応対Ⅲ                                                       |       | 単位数   | 1         | 科目コード                                      |       |      |               |
| 授業形態                                           | 演習                                                          |       | 時間数   | 30        | 開設期                                        | 2年次   |      |               |
| 受講条件                                           |                                                             |       | 開設時期  | 2 前       | 教員実務経験対象                                   | 有     |      |               |
| 授業概要<br>（目的、目標とする資格・検定等）                       | 日本電信電話ユーザ協会主催 電話応対コンクールに取り組み、電話応対の技能を高め、一般の方と電話応対のレベルをはかる。☑ |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 授業の一般目標                                        | 電話応対コンクール 上位入賞                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 受講条件                                           |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 事前学習について<br>（テキスト・参考書等）                        |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 授業の到達目標                                        |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点                                     | 知識を身につける                                                    |       |       |           |                                            |       |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点                                     | 状況に応じて応対できるための思考がある。                                        |       |       |           |                                            |       |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                     | コンクールの必要性を理解し、関心を持って臨んでいる。                                  |       |       |           |                                            |       |      |               |
| ☑ 態度の観点                                        | 社会人として好ましい電話応対ができるよう積極的な姿勢を示している。                           |       |       |           |                                            |       |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                     | 言葉の選び方、話す早さ、声の高さが電話応対において好ましい表現ができています。                     |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 授業計画（全体）                                       |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 電話応対コンクールの課題に応じて個人ごとにスクリプトを作成し、電話応対コンクール入賞を目指す |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                     |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 回数日付                                           | 授業項目・内容等                                                    |       |       | 授業外学習の指示等 |                                            | 授業の記録 |      |               |
| 1～2                                            | 会話の特性を知る                                                    |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 3～4                                            | 声の印象チェック・印象を変える                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 5～6                                            | 電話応対コンクールスクリプト作成                                            |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 7～8                                            | 電話応対コンクールスクリプト作成                                            |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 9～10                                           | 電話応対コンクールスクリプト作成                                            |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 11～12                                          | 電話応対コンクールスクリプト作成                                            |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 13～14                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 15～16                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 17～18                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 19～20                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 21～22                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 23～24                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 25～26                                          | 実技練習（ロールプレイング）                                              |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 27～28                                          | 電話応対コンクール 練習                                                |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 29～30                                          | 模擬テスト                                                       |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 成績評価方法                                         |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 1. 電話応対校内コンクール                                 |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 2. 授業出席状況                                      |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 3                                              |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
| 4                                              |                                                             |       |       |           |                                            |       |      |               |
|                                                | 知識・理解                                                       | 思考・判断 | 関心・意欲 | 態度        | 技能・表現                                      | その他   | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                           | ○                                                           |       |       |           | ◎                                          |       | 50   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                           | ◎                                                           | ○     |       |           |                                            |       | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                      |                                                             |       |       |           |                                            |       | 30   | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                           |                                                             |       |       |           |                                            |       | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                          |                                                             |       |       |           |                                            |       | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                             |                                                             |       |       |           | ○                                          |       | 20   | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                             |                                                             |       |       | ○         |                                            |       | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                           | 黒瀬 広子                                                       |       |       | 実務経験紹介    | A型NTTユーザ協会テレコミュニケーション、講師、山口県電話応対コンクール 審査委員 |       |      |               |

|                                                                                                                                                 |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------|-----------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 科目名                                                                                                                                             | カラーコーディネートⅡ                |       | 単位数                                                 | 1         | 科目コード                                             |       |      |                                                                                                           |
| 授業形態                                                                                                                                            | 演習                         |       | 時間数                                                 | 30        | 開設期                                               | 2年次   |      |                                                                                                           |
| 受講条件                                                                                                                                            |                            |       | 開設時期                                                | 2 前       | 教員実務経験対象                                          | 有     |      |                                                                                                           |
| 授業概要（目的、目標とする資格・検定等）色の基本的な特性等を理解し、配色を効果的にすることで、心理的、生理的影響の知識を身につけ配色調和のバランスをとることができる。                                                             |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 授業の一般目標                                                                                                                                         |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 受講条件                                                                                                                                            |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 事前学習について（テキスト・参考書等）色彩検定 公式テキスト3級編<br>過去問題集2018年度2・3級<br>新配色カード 100                                                                              |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 授業の到達目標                                                                                                                                         |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| ☑ 知識・理解の観点                                                                                                                                      |                            |       | PCCS色相環、トーンを理解し、配色デザインやファッション、インテリアの色彩計画に生かすことができる。 |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| ☑ 思考・判断の観点                                                                                                                                      |                            |       | 配色理論に基づき、効果的な配色を考え論理的に説明出来る。                        |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| ☑ 関心・意欲の観点                                                                                                                                      |                            |       | 色彩に関する関心を広げ、日常から色彩センスを磨く努力をする。                      |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| □ 態度の観点                                                                                                                                         |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| □ 技能・表現の観点                                                                                                                                      |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 授業計画（全体）                                                                                                                                        |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 色彩技能検定3級合格を目指し、公式テキストの内容を理解する。 日常生活で目的に合った効果的な配色が出来るようになる。                                                                                      |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 授業計画（授業単位）                                                                                                                                      |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 回数日付                                                                                                                                            | 授業項目・内容等                   |       |                                                     | 授業外学習の指示等 |                                                   | 授業の記録 |      |                                                                                                           |
| 1～4                                                                                                                                             | 色の三属性 カラーカード分け             |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 5～8                                                                                                                                             | 色の三属性                      |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 9～12                                                                                                                                            | PCCS                       |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 13～16                                                                                                                                           | PCCS、色相環                   |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 17～20                                                                                                                                           | PCCSトーン                    |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 21～24                                                                                                                                           | 色彩心理、グループワーク               |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 25～28                                                                                                                                           | 色彩心理、商品パッケージ分析             |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 29～32                                                                                                                                           | 光と色 眼の構造                   |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 33～36                                                                                                                                           | 光と色 照明                     |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 37～40                                                                                                                                           | 混色ワーク 混色例                  |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 41～44                                                                                                                                           | 対比、同化                      |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 45～48                                                                                                                                           | 配色、配色ワーク、3色配色 作品作成         |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 59～52                                                                                                                                           | ファッションカラー、ファッションカラー配色 作品作成 |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 53～56                                                                                                                                           | インテリア                      |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 57～60                                                                                                                                           | 模擬試験                       |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 成績評価方法                                                                                                                                          |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| (1)授業の中で小テスト、グループワークを数回行う。<br>(2)グループワークでまとめたレポートを発表。<br>(3)配色ワークで作成した作品を発表、提出する。<br>(4)最後に試験を実施する。以上を下記の観点・割合で評価する。なお、出席が所定の回数に満たない者には単位を与えない。 |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
|                                                                                                                                                 | 知識・理解                      | 思考・判断 | 関心・意欲                                               | 態度        | 技能・表現                                             | その他   | 評価割合 | 成績評価基準                                                                                                    |
| 定期試験                                                                                                                                            | ◎                          | ○     |                                                     |           |                                                   |       | 50   | 秀、S（4）：90点以上<br>優、A（3）：80点以上<br>良、B（2）：70点以上<br>可、C（1）：60点以上<br>不可、E（0）：59点未満<br>未修得、履修放棄、F<br>（ ）内はGPA点数 |
| 小テスト                                                                                                                                            | ◎                          | ○     |                                                     |           |                                                   |       | 20   |                                                                                                           |
| 宿題授業外レポート                                                                                                                                       |                            |       |                                                     |           |                                                   |       |      |                                                                                                           |
| 授業態度                                                                                                                                            |                            |       | ○                                                   |           |                                                   |       | 10   |                                                                                                           |
| 発表・作品                                                                                                                                           | ◎                          | ○     |                                                     |           | ○                                                 |       | 20   |                                                                                                           |
| 演習                                                                                                                                              |                            |       |                                                     |           |                                                   |       | 評価なし |                                                                                                           |
| 出席                                                                                                                                              |                            |       | ○                                                   |           |                                                   |       | 欠格条件 |                                                                                                           |
| 担当教員                                                                                                                                            | 上原 祐真                      |       |                                                     | 実務経験紹介    | https://profile.ameba.jp/ameba/palelilac-colorlab |       |      |                                                                                                           |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-----------------------------------------------|-------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                                                                                                    | イベント実務Ⅲ                                                                                                                                                                         | 単位数   | 1         | 科目コード                                         |       |     |      |               |
| 授業形態                                                                                                                                   | 演習                                                                                                                                                                              | 時間数   | 30        | 開設期                                           | 2年次   |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 | 開設時期  | 2 前       | 教員実務経験対象                                      | 有     |     |      |               |
| 授業概要（目的、目標とする資格・検定等）                                                                                                                   | ウェディングをするうえで欠かせない、プロデュース能力（企画力、運営力、応用力、臨機応変対応能力、実践力）を身につけます。ブライダルやホテル業に必須となるコミュニケーションを取りながらチームでお客様をもてなすためのチームワークを身につけます。「ドレスファッションショー」などの主流イベントおよびプチイベント（ムービー制作、学校イベント）を完成させます。 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                                                                                                | イベント企画運営能力（目標を決め、明確に到達点までのスケジュールリングや数値目標を出し、達成する）が身につく                                                                                                                          |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 事前学習について（テキスト・参考書等）                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| □ 知識・理解の観点                                                                                                                             | ホテル・ブライダル業界用語の基礎分野において理解している。                                                                                                                                                   |       |           |                                               |       |     |      |               |
| □ 思考・判断の観点                                                                                                                             | ブライダルやイベントに必要なスケジュールリングの立て方や進め方を把握している                                                                                                                                          |       |           |                                               |       |     |      |               |
| □ 関心・意欲の観点                                                                                                                             | 一つの目標を立てて実行するという事の難しさややりがいを自覚できる                                                                                                                                                |       |           |                                               |       |     |      |               |
| □ 態度の観点                                                                                                                                | チームワークを意識してイベントやプロデュースに取り組むことができる                                                                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| □ 技能・表現の観点                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 課題を与え、協調性をもって自分たちの役割を決め、考えながら行動する実技事業を中心にし、各部署や各役割における任務遂行技術を指導。ブライダル業界の歴史、伝統、業界の移り変わりを元に基礎的な学習をしたうえで、ロールプレイングを用いて実践力や応用力、臨機応変対応能力を指導。 |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 回数日付                                                                                                                                   | 授業項目・内容等                                                                                                                                                                        |       | 授業外学習の指示等 |                                               | 授業の記録 |     |      |               |
| 1～2                                                                                                                                    | イベントプロデュースの基礎作法、接客基礎、集客方法                                                                                                                                                       |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 3～4                                                                                                                                    | 役割分担、テーマ決め、スケジュールリング                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 5～6                                                                                                                                    | イベントプロデュース打合せ（当日のタイムスケジュール）                                                                                                                                                     |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 7～8                                                                                                                                    | 〃（ファッションショーフィッティング）                                                                                                                                                             |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 9～10                                                                                                                                   | 〃（フィッティング・ 補正）                                                                                                                                                                  |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 11～12                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 13～14                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 15～16                                                                                                                                  | ドレスファッションショーリハーサル                                                                                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 17～18                                                                                                                                  | ドレスファッションショー振り返り                                                                                                                                                                |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 19～20                                                                                                                                  | ドレスファッションショーレポート発表                                                                                                                                                              |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 21～22                                                                                                                                  | イベントプロデュースにあたっての応用知識                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 23～24                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画、プレゼン、投票                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 25～26                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 27～28                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 29～30                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 31～32                                                                                                                                  | 接客方法ロープレテスト（小テスト）                                                                                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 33～34                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画                                                                                                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 35～36                                                                                                                                  | イベントプロデュースプレゼン会・投票                                                                                                                                                              |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 37～38                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 39～40                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 41～42                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 43～44                                                                                                                                  | イベントプロデュース振り返り                                                                                                                                                                  |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 45～46                                                                                                                                  | 集客方法ロープレテスト（小テスト）                                                                                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 47～48                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画                                                                                                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 49～50                                                                                                                                  | イベントプロデュースプレゼン会・投票                                                                                                                                                              |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 51～52                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 53～54                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 55～56                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 57～58                                                                                                                                  | イベントプロデュース                                                                                                                                                                      |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 59～60                                                                                                                                  | イベントプロデュース振り返りレポート発表                                                                                                                                                            |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 成績評価方法                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 1、授業内にて定期的に小テスト（筆記・実技・ロープレ等）実施<br>2、プレゼン、レポートの実施<br>3<br>4                                                                             |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
|                                                                                                                                        | 知識・理解                                                                                                                                                                           | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度                                            | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                                                                                   | ○                                                                                                                                                                               |       |           |                                               | ◎     |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                                                                                                   | ◎                                                                                                                                                                               | ○     |           |                                               |       |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                 |       |           |                                               |       |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                                                                                   | 田村 絵里子                                                                                                                                                                          |       | 実務経験紹介    | ホテル、ブライダル業界にて会場運営業務および管理業務に従事（ブライダルコンサルタント資格） |       |     |      |               |

|                                                 |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------|-----------|------------------------------------------------|----------|-----|------|---------------|
| 科目名                                             | トータルコーディネートⅡ                                         |       | 単位数       | 2                                              | 科目コード    |     |      |               |
| 授業形態                                            | 演習                                                   |       | 時間数       | 60                                             | 開設期      | 2年次 |      |               |
| 受講条件                                            |                                                      |       | 開設時期      | 3 前                                            | 教員実務経験対象 | 有   |      |               |
| 授業概要<br>(目的、目標とする資格・検定等)                        | ウエディングをするうえで欠かせない、コーディネート能力（カラー、インテリア、空間、着付け）を身につける。 |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 授業の一般目標                                         | 総合的に人も物もコーディネートできるようになる                              |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 受講条件                                            |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                         | カラーチャート                                              |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 授業の到達目標                                         |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点     ホテル・ブライダル業界用語の基礎分野において理解している。    |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点     ブライダルやイベントに必要なスケジュールリングを把握している   |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点     一つの目標を立てて実行するという事の難しさややりがいを自覚できる |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| ☑ 態度の観点                                         |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                      |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                        |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
|                                                 |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                      |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 回数日付                                            | 授業項目・内容等                                             |       | 授業外学習の指示等 |                                                | 授業の記録    |     |      |               |
| 1～2                                             | オリエンテーション   コーディネート技術について                            |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 3～4                                             | カラーコーディネート①                                          |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 5～6                                             | カラーコーディネート②                                          |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 7～8                                             | ドレスコーディネート①（ファッションショーフィッティング）                        |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 9～10                                            | ドレスコーディネート②（フィッティング・ 補正）                             |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 11～12                                           | ドレスコーディネート③（アイテム・小物）                                 |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 13～14                                           | ドレスコーディネート④（全体コーディネート）                               |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 15～16                                           | 和装コーディネート①（浴衣着付）                                     |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 17～18                                           | 和装コーディネート②（和装着付）                                     |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 19～20                                           | インテリアコーディネート①                                        |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 21～22                                           | インテリアコーディネート②                                        |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 23～24                                           | 空間コーディネート①                                           |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 25～26                                           | 空間コーディネート②                                           |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 27～28                                           | トータルコーディネート                                          |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 29～30                                           | 期末テスト                                                |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 成績評価方法                                          |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 1                                               |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 2                                               |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 3                                               |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
| 4                                               |                                                      |       |           |                                                |          |     |      |               |
|                                                 | 知識・理解                                                | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度                                             | 技能・表現    | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                            | ○                                                    |       |           |                                                | ◎        |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                            | ◎                                                    | ○     |           |                                                |          |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                       |                                                      |       |           |                                                |          |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                            |                                                      |       |           |                                                |          |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                           |                                                      |       |           |                                                |          |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                              |                                                      |       |           |                                                |          |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                              |                                                      |       |           | ○                                              |          |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                            | 豊田 菜摘                                                |       | 実務経験紹介    | ホテル、ブライダル業界にて会場運営業務および管理業務に従事（ブライダルコンサルタント資格）。 |          |     |      |               |

|                                                                                |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-------------------------------------------|-------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                                            | ホテル実務Ⅲ                                                                                                       | 単位数   | 2         | 科目コード                                     |       |     |      |               |
| 授業形態                                                                           | 演習                                                                                                           | 時間数   | 60        | 開設期                                       | 2年次   |     |      |               |
| 受講条件                                                                           |                                                                                                              | 開設時期  | 2 前       | 教員実務経験対象                                  | 有     |     |      |               |
| 授業概要<br>（目的、目標とする資格・検定等）                                                       | ホテル実務技能認定試験（上級）【主催・認定 ホテル実務能力認定委員会】の資格取得に向けた対策授業                                                             |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                                        | ホテル実務技能認定試験（上級）【主催・認定 ホテル実務能力認定委員会】取得をめざす                                                                    |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 受講条件                                                                           |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 事前学習について<br>（テキスト・参考書等）                                                        | ホテル業務関連知識／ホテルテキスト宿泊Ⅰフロント・オフィス編／ホテルテキスト宿泊Ⅱフロント・サービス編／ホテルテキスト料飲Ⅰレストラン・宴会編／ホテルテキスト料飲Ⅱバー・ラウンジ編／ホテル実務技能認定試験 初級問題集 |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                                        |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 知識・理解の観点                                   | ホテルに関する事柄について説明できる。                                                                                          |       |           |                                           |       |     |      |               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 思考・判断の観点                                   | 授業で取り上げた各領域について自分の意見を論理的に述べることができる。                                                                          |       |           |                                           |       |     |      |               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 関心・意欲の観点                                   | ホテルに関する関心を広げ、問題意識を高めることができる。                                                                                 |       |           |                                           |       |     |      |               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 態度の観点                                      | 日常生活の中でホテル業務について主体的に考えることができる。                                                                               |       |           |                                           |       |     |      |               |
| <input type="checkbox"/> 技能・表現の観点                                              |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                                       |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 宿泊部門、料飲部門、ホテルにまつわる法律やマナーについての講義を行い、単元ごとに小テストを実施し知識の定着をはかる。試験前には模擬試験および期末試験を行う。 |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                                     |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 回数日付                                                                           | 授業項目・内容等                                                                                                     |       | 授業外学習の指示等 |                                           | 授業の記録 |     |      |               |
| 1～2                                                                            | ホテル業従事者の対応 ～応用                                                                                               |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 3～4                                                                            | 場面に応じた状況判断と行動に関する知識                                                                                          |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 5～6                                                                            | 場面、客に応じた言葉遣いに関する知識                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 7～8                                                                            | 職場のマナーに関する知識、苦情対応                                                                                            |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 9～10                                                                           | 料飲部門の概要 ～応用                                                                                                  |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 11～12                                                                          | 料理（食材を含む）と飲料に関する知識                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 13～14                                                                          | レストラン部門の業務とサービスに関する知識                                                                                        |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 15～16                                                                          | 宴会部門の業務とサービスに関する知識                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 17～18                                                                          | テーブルマナーに関する知識                                                                                                |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 19～20                                                                          | 宿泊部門の概要（全般の知識） ～応用                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 21～22                                                                          | ドアマンの業務とサービスに関する知識                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 23～24                                                                          | ベル万の業務とサービスに関する知識                                                                                            |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 25～26                                                                          | クローク部門の業務とサービスに関する知識                                                                                         |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 27～28                                                                          | リザーベーション部門の業務とサービスに関する知識                                                                                     |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 29～30                                                                          | レセプション部門の業務とサービスに関する知識                                                                                       |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 31～32                                                                          | インフォメーション部門の業務とサービスに関する知識                                                                                    |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 33～34                                                                          | メール部門の業務とサービスに関する知識                                                                                          |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 35～36                                                                          | ハウスキーピング部門の業務 ～応用                                                                                            |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 37～38                                                                          | サービスに関する知識                                                                                                   |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 39～40                                                                          | 旅行業との連携に関する知識                                                                                                |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 41～42                                                                          | ホテル用語の外国語理解 ～応用                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 43～44                                                                          | 食品衛生・公衆衛生に関する知識                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 45～46                                                                          | 安全衛生に関する知識                                                                                                   |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 47～48                                                                          | プロトコルに関する知識                                                                                                  |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 49～50                                                                          | ホテル関連法令に関する知識                                                                                                |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 51～52                                                                          | 宿泊業および観光業の歴史に関する知識                                                                                           |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 53～54                                                                          | マーケティング ～応用                                                                                                  |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 55～56                                                                          | ホテル業界動向に関する知識                                                                                                |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 57～58                                                                          | 宿泊業および観光業に関する情勢                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 59～60                                                                          | 期末試験                                                                                                         |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 成績評価方法                                                                         |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
| 1 授業の中で小テスト（筆記）を行う<br>2 期末テスト（筆記）を行う<br>3<br>4                                 |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     |      |               |
|                                                                                | 知識・理解                                                                                                        | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度                                        | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                           | ○                                                                                                            |       |           |                                           | ◎     |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                                           | ◎                                                                                                            | ○     |           |                                           |       |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                      |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                                           |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                                          |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                                             |                                                                                                              |       |           |                                           |       |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                             |                                                                                                              |       |           | ○                                         |       |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                           | 豊田 菜摘                                                                                                        |       | 実務経験紹介    | ホテル、レストラン、結婚式場等で料飲接客業務に従事（2級レストランサービス技能士） |       |     |      |               |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                                                                                                    | プロデュース業務Ⅲ                                                                                                                                                                          | 単位数                                    | 3         | 科目コード                                          |       |     |      |               |
| 授業形態                                                                                                                                   | 演習                                                                                                                                                                                 | 時間数                                    | 90        | 開設期                                            | 2年次   |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    | 開設時期                                   | 2 前       | 教員実務経験対象                                       | 有     |     |      |               |
| 授業概要<br>(目的、目標とする資格・検定等)                                                                                                               | ウェディングをするうえで欠かせない、プロデュース能力（企画力、運営力、応用力、臨機応変対応能力、実践力）を身につけます。ブライダルやホテル業に必須となるコミュニケーションを取りながらチームでお客様をもてなすためのチームワークを身につけます。「模擬結婚式・リアルウェディング」などの主流イベントおよびプチイベント（ムービー制作、学校イベント）を完成させます。 |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                                                                                                | イベント企画運営能力（目標を決め、明確に到達点までのスケジュールリングや数値目標を出し、達成する）が身につく                                                                                                                             |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                                                                                                                |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| ☒ 知識・理解の観点                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                    | ホテル・ブライダル業界用語の基礎分野において理解している。          |           |                                                |       |     |      |               |
| ☒ 思考・判断の観点                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                    | ブライダルやイベントに必要なスケジュールリングの立て方や進め方を把握している |           |                                                |       |     |      |               |
| ☒ 関心・意欲の観点                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                    | 一つの目標を立てて実行するという事の難しさややりがいを自覚できる       |           |                                                |       |     |      |               |
| ☒ 態度の観点                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                    | チームワークを意識してイベントやプロデュースに取り組むことができる      |           |                                                |       |     |      |               |
| ☒ 技能・表現の観点                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 課題を与え、協調性をもって自分たちの役割を決め、考えながら行動する実技事業を中心にし、各部署や各役割における任務遂行技術を指導。ブライダル業界の歴史、伝統、業界の移り変わりを元に基礎的な学習をしたうえで、ロールプレイングを用いて実践力や応用力、臨機応変対応能力を指導。 |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 回数日付                                                                                                                                   | 授業項目・内容等                                                                                                                                                                           |                                        | 授業外学習の指示等 |                                                | 授業の記録 |     |      |               |
| 1～2                                                                                                                                    | イベントプロデュースの基礎作法、接客基礎、集客方法                                                                                                                                                          |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 3～4                                                                                                                                    | 役割分担、テーマ決め、スケジュールリング                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 5～6                                                                                                                                    | イベントプロデュース打合せ（当日のタイムスケジュール）                                                                                                                                                        |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 7～8                                                                                                                                    | 〃（ファッションショーフィッティング）                                                                                                                                                                |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 9～10                                                                                                                                   | 〃（フィッティング・ 補正）                                                                                                                                                                     |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 11～12                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 13～14                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 15～16                                                                                                                                  | 模擬結婚式リハーサル                                                                                                                                                                         |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 17～18                                                                                                                                  | 模擬結婚式振り返り                                                                                                                                                                          |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 19～20                                                                                                                                  | 模擬結婚式レポート発表                                                                                                                                                                        |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 21～22                                                                                                                                  | イベントプロデュースにあたっての応用知識                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 23～24                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画、プレゼン、投票                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 25～26                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 27～28                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 29～30                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 31～34                                                                                                                                  | 接客方法ロープレテスト（小テスト）                                                                                                                                                                  |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 35～38                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画                                                                                                                                                                       |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 39～40                                                                                                                                  | イベントプロデュースプレゼン会・投票                                                                                                                                                                 |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 41～44                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 45～48                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 49～52                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 53～56                                                                                                                                  | イベントプロデュース振り返り                                                                                                                                                                     |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 57～60                                                                                                                                  | 集客方法ロープレテスト（小テスト）                                                                                                                                                                  |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 61～64                                                                                                                                  | イベントプロデュース企画                                                                                                                                                                       |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 65～68                                                                                                                                  | イベントプロデュースプレゼン会・投票                                                                                                                                                                 |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 69～72                                                                                                                                  | イベントプロデュース役割分担、テーマ決め                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 73～76                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 78～81                                                                                                                                  | 〃（演出詳細・買い出し・制作）                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 82～85                                                                                                                                  | イベントプロデュース                                                                                                                                                                         |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 86～90                                                                                                                                  | イベントプロデュース振り返りレポート発表                                                                                                                                                               |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 成績評価方法                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
| 1、授業内にて定期的に小テスト（筆記・実技・ロープレ等）実施<br>2、プレゼン、レポートの実施                                                                                       |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     |      |               |
|                                                                                                                                        | 知識・理解                                                                                                                                                                              | 思考・判断                                  | 関心・意欲     | 態度                                             | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                                                                                   | ○                                                                                                                                                                                  |                                        |           |                                                | ◎     |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                                                                                                   | ◎                                                                                                                                                                                  | ○                                      |           |                                                |       |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                    |                                        |           |                                                |       |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                                                                                   | 江見 恵子                                                                                                                                                                              |                                        | 実務経験紹介    | ホテル、ブライダル業界にて会場運営業務および管理業務に従事（ブライダルコンサルタント資格）。 |       |     |      |               |

|                          |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-----------------------------------------------|-------|-----|------|---------------|
| 科目名                      | ブライダル実務Ⅱ                                                                                      | 単位数   | 3         | 科目コード                                         |       |     |      |               |
| 授業形態                     | 講義                                                                                            | 時間数   | 90        | 開設期                                           | 2年次   |     |      |               |
| 受講条件                     |                                                                                               | 開設時期  | 2通期       | 教員実務経験対象                                      | 有     |     |      |               |
| 授業概要<br>(目的・目標とする資格・検定等) | ウエディングプランナーのプロとしての知識や技術の均質化を図り、新郎新婦に高い満足を与えられる人材になるための応用力を身につける。<br>ウエディングプランナー資格1級の取得を目標とする。 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業の一般目標                  | ウエディングプランナー資格1級取得                                                                             |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 受講条件                     |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)  | ウエディングプランナー資格1級 公式テキスト                                                                        |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業の到達目標                  |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点               |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点               |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点               |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| ☑ 態度の観点                  |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点               |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業計画（全体）                 |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
|                          |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）               |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 回数日付                     | 授業項目・内容等                                                                                      |       | 授業外学習の指示等 |                                               | 授業の記録 |     |      |               |
| 1～2                      | ウエディングプランナー資格2級の復習、見直し                                                                        |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 3～4                      | ウエディングプランナー資格2級の復習テスト（模擬                                                                      |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 5～6                      | ブライダルマーケットについて                                                                                |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 7～8                      | ブライダルマーケットについて                                                                                |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 9～10                     | 婚礼施設を取り巻くビジネス                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 11～12                    | 挙式披露宴のプランニング                                                                                  |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 13～14                    | 挙式・披露宴 ～詳細                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 15～16                    | 挙式・披露宴 ～詳細                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 17～18                    | 新規接客業務について                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 19～20                    | 新規接客業務について                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 21～22                    | 新規接客業務について ～ロープレ                                                                              |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 23～24                    | 新規接客業務について ～ロープレ                                                                              |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 25～26                    | 打合せ業務                                                                                         |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 27～28                    | 打合せ業務                                                                                         |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 29～30                    | ブライダル商品について ～主体収入商品                                                                           |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 31～32                    | ブライダル商品について ～付帯収入商品                                                                           |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 33～34                    | デイリーワーク                                                                                       |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 35～36                    | デイリーワークについて                                                                                   |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 37～38                    | セールスプロモーション                                                                                   |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 39～40                    | セールスプロモ ～ロープレ                                                                                 |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 41～42                    | ヒューマンスキル                                                                                      |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 43～44                    | ヒューマンスキル ～ロープレ                                                                                |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 45～46                    | サービススタッフスキル                                                                                   |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 47～48                    | サービススタッフスキル                                                                                   |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 49～50                    | コンプレについて                                                                                      |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 51～52                    | コンプレ対応について                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 53～54                    | コンプレ対応スキル                                                                                     |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 55～56                    | コンプレ ～ロープレ                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 57～58                    | コンプレ ～ロープレ                                                                                    |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 59～60                    | 習得確認テスト                                                                                       |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 成績評価方法                   |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 1                        |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
| 2                        |                                                                                               |       |           |                                               |       |     |      |               |
|                          | 知識・理解                                                                                         | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度                                            | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                     | ○                                                                                             |       |           |                                               | ◎     |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                     | ◎                                                                                             | ○     |           |                                               |       |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                |                                                                                               |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                     |                                                                                               |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                    |                                                                                               |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                       |                                                                                               |       |           |                                               |       |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                       |                                                                                               |       |           |                                               |       |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                     | 福本 一雅                                                                                         |       | 実務経験紹介    | ホテル、ブライダル業界にて会場運営業務および管理業務に従事（ブライダルコンサルタント資格） |       |     |      |               |

|                                                                                                                                                |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------------------------------------------|-------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                                                                                                            | ビジネススキル                                                                | 単位数       | 3      | 科目コード                                      |       |     |      |               |
| 授業形態                                                                                                                                           | 講義                                                                     | 時間数       | 90     | 開設期                                        | 2年次   |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                           |                                                                        | 開設時期      | 2後     | 教員実務経験対象                                   | -     |     |      |               |
| 授業概要（目的、目標とする資格・検定等）                                                                                                                           | 社会人としての基本スキルを改めて習得し、名刺交換やビジネス文書、ビジネスメール等を使い分け正しくコミュニケーションを取れるように習得していく |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                                                                                                        |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 受講条件                                                                                                                                           |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 事前学習について（テキスト・参考書等）                                                                                                                            | 社会人としてのビジネスマナー<br>社会人基礎力                                               |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                                                                                                        |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点                                                                                                                                     | 基本文法を身に付け、日常会話の表現に慣れる。                                                 |           |        |                                            |       |     |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点                                                                                                                                     |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                                                                                                                     | 文書やメールでのコミュニケーションに関心・意欲を持つようにする。                                       |           |        |                                            |       |     |      |               |
| ☑ 態度の観点                                                                                                                                        | 出席を重視し、授業中の練習など積極的に参加する。                                               |           |        |                                            |       |     |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                                                                                                                     | 基本から応用までのスキルを習得し、簡単な会話ができる。                                            |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                                                                                                       |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 基礎文法を単元ごとに丁寧に復習します。今まで曖昧にしていたことをひとつひとつクリアしていきましょう。<br>また日常の様々な状況での会話を取り上げ、リスニングと音読を中心に指導します。会話に出てくる単語や表現は日常生活でも使える有用なものですのでしっかりと復習しマスターしてください。 |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                                                                                                     |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 回数日付                                                                                                                                           | 授業項目・内容等                                                               | 授業外学習の指示等 |        |                                            | 授業の記録 |     |      |               |
| 1～2                                                                                                                                            | 報告・連絡・相談                                                               |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 3～4                                                                                                                                            | P D C A                                                                |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 5～6                                                                                                                                            | 報告・連絡・相談                                                               |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 7～8                                                                                                                                            | P D C A                                                                |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 9～10                                                                                                                                           | 仕事の優先順位                                                                |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 11～12                                                                                                                                          | 来客応対                                                                   |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 13～14                                                                                                                                          | 電話応対                                                                   |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 15～16                                                                                                                                          | アポイントメント                                                               |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 17～18                                                                                                                                          | 名刺交換                                                                   |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 19～20                                                                                                                                          | Eメール                                                                   |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 21～22                                                                                                                                          | 来客応対（事例編）                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 23～24                                                                                                                                          | 電話応対（事例編）                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 25～26                                                                                                                                          | 報告・連絡・相談（事例編）                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 27～28                                                                                                                                          | 他者訪問（事例編）                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 29～30                                                                                                                                          | 接遇・接客（事例編）                                                             |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 31～32                                                                                                                                          | クレーム対応（事例編）                                                            |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 33-34                                                                                                                                          | クレーム対応（事例編）                                                            |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 35-36                                                                                                                                          | 会議・打ち合わせ（事例編）                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 37-38                                                                                                                                          | 会議・打ち合わせ（事例編）                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 39-40                                                                                                                                          | 社会人基礎力とは①                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 41-42                                                                                                                                          | 社会人基礎力とは②                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 43-44                                                                                                                                          | 社会人基礎力とは③                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 45-46                                                                                                                                          | 自己紹介と他己紹介                                                              |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 47-48                                                                                                                                          | ビジネススキル① 課題発見                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 49-50                                                                                                                                          | ビジネススキル② 自己分析                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 51-54                                                                                                                                          | ビジネススキル③ 他己分析                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 55-58                                                                                                                                          | ビジネススキル④ 計画力                                                           |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 59-62                                                                                                                                          | ビジネススキル⑤ 情報収集                                                          |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 63-66                                                                                                                                          | ビジネススキル⑥ PDCAサイクル                                                      |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 67-70                                                                                                                                          | ビジネススキル⑦ 仕事の優先順位                                                       |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 71-74                                                                                                                                          | ビジネススキル⑧ 仕事の調整、周りとの調整                                                  |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 75-78                                                                                                                                          | ビジネススキル⑨ 発信力、傾聴力、柔軟性                                                   |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 79-82                                                                                                                                          | ビジネススキル⑩ ストレスコントロール                                                    |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 83-86                                                                                                                                          | ビジネススキル⑪ ストレスコントロール                                                    |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 87-88                                                                                                                                          | 模擬テスト・確認テスト                                                            |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 89-90                                                                                                                                          | 期末テスト                                                                  |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 成績評価方法                                                                                                                                         |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
| 1授業の中で小テスト（筆記・会話）を行う。<br>2期末テスト（会話・筆記）を行う。                                                                                                     |                                                                        |           |        |                                            |       |     |      |               |
|                                                                                                                                                | 知識・理解                                                                  | 思考・判断     | 関心・意欲  | 態度                                         | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                                                                                           | ○                                                                      |           |        |                                            | ◎     |     | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                                                                                                           | ◎                                                                      | ○         |        |                                            |       |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                                                                                      |                                                                        |           |        |                                            |       |     | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                                                                                                           |                                                                        |           |        |                                            |       |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                                                                                                          |                                                                        |           |        |                                            |       |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                                                                                                             |                                                                        |           |        |                                            |       |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                                                                                             |                                                                        |           |        | ○                                          |       |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                                                                                           | 豊田 菜摘                                                                  |           | 実務経験紹介 | A型NTTユーザ協会テレコミュニケーション、講師、山口県電話応対コンクール 審査委員 |       |     |      |               |

|                                                   |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------|-------|-----|------|------------------|
| 科目名                                               | マーケティング演習                                                                                                                                          | 単位数   | 3         | 科目コード    |       |     |      |                  |
| 授業形態                                              | 演習                                                                                                                                                 | 時間数   | 90        | 開設期      | 2年次   |     |      |                  |
| 受講条件                                              |                                                                                                                                                    | 開設時期  | 2後        | 教員実務経験対象 | -     |     |      |                  |
| 授業概要<br>(目的・目標とする資格・検定等)                          | モノやサービスを売るために、ターゲット顧客の生活を把握し、商品や情報をどのような媒体を使用してお客様に伝達していくか、どのように売っていくかを理論化したマーケティングを考え、企業マーケティング活動の基本的な意思決定の流れや顧客関係性管理やブランド・マネジメントなど最近のトピックについて学ぶ。 |       |           |          |       |     |      |                  |
| 授業の一般目標                                           | 近な商品・サービスの販売活動をマーケティングの理論でとらえて、どのように情報発信するかを理解し使いこなせる。                                                                                             |       |           |          |       |     |      |                  |
| 受講条件                                              |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                           | SNSマーケティングのやさしい教科書                                                                                                                                 |       |           |          |       |     |      |                  |
| 授業の到達目標                                           |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| ☑ 知識・理解の観点     マーケティングの基本となる3C分析を理解する             |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| ☑ 思考・判断の観点     様々な場面で配慮のある行動が取れる                  |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| ☑ 関心・意欲の観点                                        |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| ☑ 態度の観点             社会人としてのマナーが感じられる態度が示せる        |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| ☑ 技能・表現の観点     マーケティング理論を使って正しくSNS発信ができる          |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 授業計画 (全体)                                         |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 飲食業界の現状や顧客のニーズを把握し、WEBやSNSを活用したマーケティング・集客を理解し実践する |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 授業計画 (授業単位)                                       |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 回数日付                                              | 授業項目・内容等                                                                                                                                           |       | 授業外学習の指示等 |          | 授業の記録 |     |      |                  |
| 1-2                                               | マーケティング基礎①                                                                                                                                         |       |           |          |       |     |      |                  |
| 3-4                                               | マーケティング基礎②                                                                                                                                         |       |           |          |       |     |      |                  |
| 5-6                                               | マーケティング応用①                                                                                                                                         |       |           |          |       |     |      |                  |
| 7-8                                               | マーケティング応用②                                                                                                                                         |       |           |          |       |     |      |                  |
| 9-10                                              | WEBマーケティングとSNS 魅せ方                                                                                                                                 |       |           |          |       |     |      |                  |
| 11-12                                             | Instagramマーケティング 魅せ方                                                                                                                               |       |           |          |       |     |      |                  |
| 13-14                                             | 画像編集方法                                                                                                                                             |       |           |          |       |     |      |                  |
| 15-16                                             | 動画編集方法①                                                                                                                                            |       |           |          |       |     |      |                  |
| 17-18                                             | 画像編集                                                                                                                                               |       |           |          |       |     |      |                  |
| 19-20                                             | 動画編集①                                                                                                                                              |       |           |          |       |     |      |                  |
| 21-22                                             | 動画編集②                                                                                                                                              |       |           |          |       |     |      |                  |
| 23-24                                             | 動画制作①～マーケティング写真                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 25-26                                             | 動画制作②～マーケティング動画                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 27-28                                             | 動画制作③                                                                                                                                              |       |           |          |       |     |      |                  |
| 29-30                                             | 制作発表                                                                                                                                               |       |           |          |       |     |      |                  |
| 成績評価方法                                            |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
| 1. SNS発信総合評価<br>2. 宿題プリント等の提出状況<br>3. 授業出席数<br>4. |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      |                  |
|                                                   | 知識・理解                                                                                                                                              | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度       | 技能・表現 | その他 | 評価割合 | 成績評価基準           |
| 定期試験                                              |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 秀、S (4) : 90点以上  |
| 小テスト                                              |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 優、A (3) : 80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                         |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 良、B (2) : 70点以上  |
| 授業態度                                              |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 可、C (1) : 60点以上  |
| 発表・作品                                             |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 不可、E (0) : 59点未満 |
| 演習                                                |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | 未修得、履修放棄、F       |
| 出席                                                |                                                                                                                                                    |       |           |          |       |     |      | ( ) 内はGPA点数      |
| 担当教員                                              | 豊田 菜摘                                                                                                                                              |       | 実務経験紹介    |          |       |     |      |                  |

|                                                                                                                  |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|-------|-----------|--------------------------|-------|------|------------------|
| 科目名                                                                                                              | ビジネスマナー総合演習                                 |       | 単位数   | 3         | 科目コード                    |       |      |                  |
| 授業形態                                                                                                             | 講義                                          |       | 時間数   | 90        | 開設期                      | 2年次   |      |                  |
| 受講条件                                                                                                             |                                             |       | 開設時期  | 2後        | 教員実務経験対象                 | 有     |      |                  |
| 授業概要<br>(目的・目標とする資格・検定等)                                                                                         | 目標 マナープロトコール検定3級合格をめざす。                     |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 授業の一般目標                                                                                                          | マナープロトコール検定3級の内容を学ぶことで、マナーについての知識と思考を身につける。 |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 受講条件                                                                                                             |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                                                                                          | プロトコール検定対策テキスト『マナー＆プロトコールの基礎知識』を前もって呼んでおく   |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 授業の到達目標                                                                                                          |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| ☑ 知識・理解の観点 社会人として役立つマナーに関する知識を身につける                                                                              |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| ☑ 思考・判断の観点 様々な場面で配慮のある行動が取れるよう、マナーについての思考を深める                                                                    |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| ☑ 関心・意欲の観点 日常生活においてマナーの必要性を感じ、意欲的に行動する                                                                           |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| ☑ 態度の観点 社会人としてのマナーが感じられる態度が示せる                                                                                   |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| ☑ 技能・表現の観点 良好な関係を気づくことができるような表情や態度、言葉選び、音声表現ができる                                                                 |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 授業計画 (全体)                                                                                                        |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| プロトコール検定対策テキスト『マナー＆プロトコールの基礎知識』に準じて進め、章ごとに小テストで知識の定着を図る。また、テキストの内容をまとめるワークシートや写真・イラスト・資料プリントなど加えて、よりわかりやすく示していく。 |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 授業計画 (授業単位)                                                                                                      |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 回数日付                                                                                                             | 授業項目・内容等                                    |       |       | 授業外学習の指示等 |                          | 授業の記録 |      |                  |
| 1                                                                                                                | 序章 マナーとは何か・第1章 マナーの歴史と意味                    |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 2                                                                                                                | 第2章 国際人としてのプロトコール①1. 2. 3. 4.               |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 3                                                                                                                | 国際人としてのプロトコール②5. 6. 7. 8.                   |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 4                                                                                                                | 第3章 社会人に必要なマナー                              |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 5                                                                                                                | 第4章 ビジネスシーンのマナー①1. 2. 3.                    |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 6                                                                                                                | ビジネスシーンのマナー②4. 5. 6. 7.                     |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 7                                                                                                                | 第5章 食事のマナー①1. 2. 3.                         |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 8                                                                                                                | 食事のマナー②4. 5.                                |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 9                                                                                                                | 第7章「冠」のしきたり・第8章「婚」のしきたり                     |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 10                                                                                                               | 第9章「葬」のしきたり・第10章「祭」のしきたり                    |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 11                                                                                                               | 第10章「祭」のしきたり                                |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 12                                                                                                               | マナープロトコール検定問題集 模試【1】                        |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 13                                                                                                               | ふり返り                                        |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 14                                                                                                               | マナープロトコール検定問題集 模試【2】                        |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 15                                                                                                               | マナープロトコール検定問題集 模試【3】                        |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 成績評価方法                                                                                                           |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 1. プロトコール検定3級の可否                                                                                                 |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 2. 宿題プリント等の提出状況                                                                                                  |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 3. 授業出席数                                                                                                         |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
| 4                                                                                                                |                                             |       |       |           |                          |       |      |                  |
|                                                                                                                  | 知識・理解                                       | 思考・判断 | 関心・意欲 | 態度        | 技能・表現                    | その他   | 評価割合 | 成績評価基準           |
| 定期試験                                                                                                             | ○                                           |       |       |           | ◎                        |       | 60   | 秀、S (4) : 90点以上  |
| 小テスト                                                                                                             | ◎                                           | ○     |       |           |                          |       | 40   | 優、A (3) : 80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                                                        |                                             |       |       |           |                          |       | 評価なし | 良、B (2) : 70点以上  |
| 授業態度                                                                                                             |                                             |       |       |           |                          |       | 評価なし | 可、C (1) : 60点以上  |
| 発表・作品                                                                                                            |                                             |       |       |           |                          |       | 評価なし | 不可、E (0) : 59点未満 |
| 演習                                                                                                               |                                             |       |       |           |                          |       | 評価なし | 未修得、履修放棄、F       |
| 出席                                                                                                               |                                             |       |       | ○         |                          |       | 欠格条件 | ( ) 内はGPA点数      |
| 担当教員                                                                                                             | 江見 恵子                                       |       |       | 実務経験紹介    | HRS日本料理・西洋料理食卓作法認定講師資格取得 |       |      |                  |

|                                                                  |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------|-----------------------------------------------|-----|------|---------------|
| 科目名                                                              | キャリアスキル                                                                                                                                      | 単位数   | 1         | 科目コード    |                                               |     |      |               |
| 授業形態                                                             | 講義                                                                                                                                           | 時間数   | 30        | 開設期      | 2年次                                           |     |      |               |
| 受講条件                                                             |                                                                                                                                              | 開設時期  | 2後        | 教員実務経験対象 | 有                                             |     |      |               |
| 授業概要<br>(目的、目標とする資格・検定等)                                         | 目標 将来社会人として組織で働くために不可欠な「マナー」「対人スキル」「仕事への心構え」「コンプライアンス（法令・倫理遵守）」の基礎知識と実践力を身に付ける。単に知識を学ぶだけでなく、グループワークやケーススタディを通じて、ビジネスの現場で自律的に行動できる「社会人基礎力」を養う |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 授業の一般目標                                                          |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 受講条件                                                             |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                                          |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 授業の到達目標                                                          |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点                                                       | 社会人として求められる基本的なビジネスマナーと規律を身に付け、実践できる。                                                                                                        |       |           |          |                                               |     |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点                                                       | 職場における効果的なコミュニケーション（対人スキル、報連相など）の方法を理解する                                                                                                     |       |           |          |                                               |     |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                                       | 働くことへの意識（プロ意識、キャリア観）を高め、主体的に仕事に取り組む心構えを持つ                                                                                                    |       |           |          |                                               |     |      |               |
| ☑ 態度の観点                                                          | 社会人としてのマナーが感じられる態度が示せる                                                                                                                       |       |           |          |                                               |     |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                                       | 現代の職場におけるコンプライアンスやリスクマネジメントの重要性を理解し、適切な判断ができる                                                                                                |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 授業計画（全体）                                                         |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 15コマの総まとめ、キャリアスキル定着度の確認（筆記試験またはケーススタディに対するレポート・発表）、今後のアクションプラン作成 |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 授業計画（授業単位）                                                       |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 回数日付                                                             | 授業項目・内容等                                                                                                                                     |       | 授業外学習の指示等 |          | 授業の記録                                         |     |      |               |
| 1                                                                | オリエンテーションとキャリアデザイン                                                                                                                           |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 2                                                                | プロフェッショナルとしての心構え                                                                                                                             |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 3                                                                | 自律的なキャリア形成と目標設定                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 4                                                                | ビジネスマナーの基本（第一印象と身だしなみ）                                                                                                                       |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 5                                                                | 電話応対と来客応対のマナー                                                                                                                                |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 6                                                                | ビジネス文書とメールの基本（基本的スキル①）                                                                                                                       |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 7                                                                | 情報収集と整理・タスク管理（基本的スキル②）                                                                                                                       |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 8                                                                | 職場におけるコミュニケーションの基本（報連相）                                                                                                                      |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 9                                                                | 聴く力（傾聴）とアサーティブ・コミュニケーション                                                                                                                     |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 10                                                               | チームワークとリーダーシップ・フォロワーシップ                                                                                                                      |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 11                                                               | 問題解決スキルとクリティカルシンキング                                                                                                                          |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 12                                                               | コンプライアンスの基礎と労働法規                                                                                                                             |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 13                                                               | 情報セキュリティとSNSリスク                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 14                                                               | ハラスメントの防止とメンタルヘルス                                                                                                                            |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 15                                                               | 全体の振り返りと修了試験（または最終成果発表）                                                                                                                      |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 成績評価方法                                                           |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 1. 平常点（授業への積極的な参加度、グループワークへの貢献度）                                 |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 2. 毎回の課題・小レポート（振り返りシートなど）                                        |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 3. 最終評価（試験または最終レポート）                                             |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
| 4                                                                |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     |      |               |
|                                                                  | 知識・理解                                                                                                                                        | 思考・判断 | 関心・意欲     | 態度       | 技能・表現                                         | その他 | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                             | ○                                                                                                                                            |       |           |          | ◎                                             |     | 30   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                             | ◎                                                                                                                                            | ○     |           |          |                                               |     | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                        | ○                                                                                                                                            | ○     | ○         |          |                                               |     | 30   | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                             |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                            |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                               |                                                                                                                                              |       |           |          |                                               |     | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                               |                                                                                                                                              |       |           | ○        |                                               |     | 欠格条件 | （ ）内はGPA点数    |
| 担当教員                                                             | 上原 祐真                                                                                                                                        |       |           | 実務経験紹介   | ホテル、ブライダル業界にて会場運営業務および管理業務に従事（ブライダルコンサルタント資格） |     |      |               |

|                                                      |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|------------------------|-------|------|---------------|
| 科目名                                                  | パソコンスキルⅢ                                                                                                                     |       | 単位数   | 2         | 科目コード                  |       |      |               |
| 授業形態                                                 | 演習                                                                                                                           |       | 時間数   | 60        | 開設期                    | 2年次   |      |               |
| 受講条件                                                 |                                                                                                                              |       | 開設時期  | 2 前       | 教員実務経験対象               | 有     |      |               |
| 授業概要（目的、目標とする資格・検定等）                                 | 仕事をするうえで必要とされる情報処理活用能力のうち、E x c e l を利用した関数やグラフの作成ができる能力を養う。                                                                 |       |       |           |                        |       |      |               |
| 授業の一般目標                                              | 1. マニュアルを見なくてもデータの入力、作成ができる。<br>2. E x c e l の機能のうち、計算式や関数及びグラフを利用した表計算シートの作成ができる。<br>3. サーティファイ主催 E x c e l 表計算技能認定試験 2 級合格 |       |       |           |                        |       |      |               |
| 受講条件                                                 |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 事前学習について（テキスト・参考書等）                                  | 30時間でマスター E x c e l 2016（実教出版）<br>E x c e l 表計算技能認定試験 3 級問題集（サーティファイ）<br>E x c e l 表計算技能認定試験 2 級問題集（サーティファイ）                 |       |       |           |                        |       |      |               |
| 授業の到達目標                                              |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点 E x c e l を用いて、表計算シートを作成することができる          |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点 E x c e l の機能を活用し、関数やグラフを利用した表計算シートが作成できる |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                           |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| ☑ 態度の観点 演習において主体的に不明点を質問・解決しながら課題・問題集に取り組む           |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                           |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 授業計画（全体）                                             |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
|                                                      |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
|                                                      |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 回数日付                                                 | 授業項目・内容等                                                                                                                     |       |       | 授業外学習の指示等 |                        | 授業の記録 |      |               |
| 1～2                                                  | コンピュータを使用する際の基礎知識                                                                                                            |       |       |           |                        |       |      |               |
| 3～4                                                  | 文字入力、フォントの編集機能                                                                                                               |       |       |           |                        |       |      |               |
| 5～6                                                  | 文字入力、フォントなど編集機能                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 7～8                                                  | グラフ                                                                                                                          |       |       |           |                        |       |      |               |
| 9～10                                                 | データベース機能                                                                                                                     |       |       |           |                        |       |      |               |
| 11～12                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 13～14                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 15～16                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 17～18                                                | U S B を使用し時間計測・採点返却                                                                                                          |       |       |           |                        |       |      |               |
| 19～20                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 21～22                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 23～24                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 25～26                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 27～28                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 29～30                                                | U S B を使用し時間計測・採点返却                                                                                                          |       |       |           |                        |       |      |               |
| 31～32                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 33～34                                                | サーティファイ表計算技能認定試験 3 級                                                                                                         |       |       |           |                        |       |      |               |
| 35～36                                                | 文字列関数                                                                                                                        |       |       |           |                        |       |      |               |
| 37～38                                                | 条件付き関数                                                                                                                       |       |       |           |                        |       |      |               |
| 39～40                                                | データベース関数                                                                                                                     |       |       |           |                        |       |      |               |
| 41～42                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 43～44                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 45～46                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 47～48                                                | U S B を使用し時間計測・採点返却                                                                                                          |       |       |           |                        |       |      |               |
| 49～50                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 51～52                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 53～54                                                | U S B を使用し時間計測・採点返却                                                                                                          |       |       |           |                        |       |      |               |
| 55～56                                                | 問題集の課題を各自練習                                                                                                                  |       |       |           |                        |       |      |               |
| 57～58                                                | サーティファイ表計算技能認定試験 2 級                                                                                                         |       |       |           |                        |       |      |               |
| 59～60                                                | 期末試験                                                                                                                         |       |       |           |                        |       |      |               |
| 成績評価方法                                               |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 1 小テスト、定期試験（検定試験）、出席率                                |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
| 2                                                    |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       |      |               |
|                                                      | 知識・理解                                                                                                                        | 思考・判断 | 関心・意欲 | 態度        | 技能・表現                  | その他   | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                 | ○                                                                                                                            |       |       |           | ◎                      |       | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                                                 | ◎                                                                                                                            | ○     |       |           |                        |       | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                            |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                                                 |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                                                |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                                                   |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                   |                                                                                                                              |       |       |           |                        |       | 欠格条件 | （ ）内はG P A 点数 |
| 担当教員                                                 | 上原 祐真                                                                                                                        |       |       | 実務経験紹介    | 企業事務職にてパソコン・会計事務業務5年経験 |       |      |               |

|                                                                                      |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|----------------|-------|-----------------------------------------------------------|---------------|
| 科目名                                                                                  | コミュニケーションスキルⅢ                                                                     |       | 単位数   | 2         | 科目コード          |       |                                                           |               |
| 授業形態                                                                                 | 演習                                                                                |       | 時間数   | 60        | 開設期            | 2年次   |                                                           |               |
| 受講条件                                                                                 |                                                                                   |       | 開設時期  | 2 前       | 教員実務経験対象       | 有     |                                                           |               |
| 授業概要<br>(目的、目標とする資格・検定等)                                                             | ・ブライダル司会者としての基本的な知識、変遷を理解できるよう指導します<br>・実践を交えたブライダル司会のトーク、ゲストやスタッフとの対応を習得すべく指導します |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 授業の一般目標                                                                              | 基礎的なブライダル司会を習得する                                                                  |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 受講条件                                                                                 |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 事前学習について<br>(テキスト・参考書等)                                                              | 教本、配布プリント、DVD等                                                                    |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 授業の到達目標                                                                              |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| ☑ 知識・理解の観点                                                                           | 司会者としての基本的な知識、ブライダルの変遷を理解する                                                       |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| ☑ 思考・判断の観点                                                                           | 基本的な司会トークが出来る                                                                     |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| ☑ 関心・意欲の観点                                                                           | 司会者としての心構えを身につけ、ブライダルに対して関心を持つ                                                    |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| ☑ 態度の観点                                                                              | 司会者としてふさわしい身だしなみ、言葉遣いを理解、習得する                                                     |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| ☑ 技能・表現の観点                                                                           | 正しい日本語を基礎とした司会トーク、ホスピタリティを身につける                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 授業計画(全体)                                                                             |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 教本、プリントを使用して、司会者としての心構えやブライダルの知識、司会の基本を指導します。<br>実際に司会トークを行い、披露宴と人前式の司会が出来るように指導します。 |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
|                                                                                      |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 回数日付                                                                                 | 授業項目・内容等                                                                          |       |       | 授業外学習の指示等 |                | 授業の記録 |                                                           |               |
| 1～2                                                                                  | 司会者としての心構え、当日までの流れ、発声                                                             |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 3～4                                                                                  | 正しい日本語と言葉遣い                                                                       |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 5～6                                                                                  | 接客マナー、式場、結婚式、衣装、料理                                                                |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 7～8                                                                                  | 進行表、スケジュールの作成と管理                                                                  |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 9～10                                                                                 | 司会演習：迎賓、入場、開宴                                                                     |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 11～12                                                                                | 司会演習：ウェルカムスピーチ、祝辞、乾杯                                                              |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 13～14                                                                                | 司会演習：ケーキ入刀、鏡開き、中座                                                                 |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 15～16                                                                                | 司会演習：スピーチ、余興、祝電披露                                                                 |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 17～18                                                                                | 司会演習：テーブルサービス(キャンドルサービス等)                                                         |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 19～20                                                                                | 司会演習：エンディング(手紙、花束贈呈、謝辞等)                                                          |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 21～22                                                                                | 司会演習：その他イベント                                                                      |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 23～24                                                                                | 司会演習：トラブル対応                                                                       |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 25～26                                                                                | 司会演習：人前式                                                                          |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 27～28                                                                                | 実践 模擬人前式+披露宴                                                                      |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 29～30                                                                                | 前期試験実施                                                                            |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 成績評価方法                                                                               |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 1 期末試験(筆記と実技)と出席率                                                                    |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
| 2                                                                                    |                                                                                   |       |       |           |                |       |                                                           |               |
|                                                                                      | 知識・理解                                                                             | 思考・判断 | 関心・意欲 | 態度        | 技能・表現          | その他   | 評価割合                                                      | 成績評価基準        |
| 定期試験                                                                                 | ○                                                                                 |       |       |           | ◎              |       | 60                                                        | 秀、S(4)：90点以上  |
| 小テスト                                                                                 | ◎                                                                                 | ○     |       |           |                |       | 40                                                        | 優、A(3)：80点以上  |
| 宿題授業外レポート                                                                            |                                                                                   |       |       |           |                |       | 評価なし                                                      | 良、B(2)：70点以上  |
| 授業態度                                                                                 |                                                                                   |       |       |           |                |       | 評価なし                                                      | 可、C(1)：60点以上  |
| 発表・作品                                                                                |                                                                                   |       |       |           |                |       | 評価なし                                                      | 不可、E(0)：59点未満 |
| 演習                                                                                   |                                                                                   |       |       |           |                |       | 評価なし                                                      | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                                                                                   |                                                                                   |       |       | ○         |                |       | 欠格条件                                                      | ( )内はGPA点数    |
| 担当教員                                                                                 | 江見 恵子                                                                             |       |       | 実務経験紹介    | 結婚式・披露宴にて司会を担当 |       | <a href="https://urbanemi.com/">https://urbanemi.com/</a> |               |

|                       |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|----------|-------|------|---------------|
| 科目名                   | パソコンスキルⅣ                                                                                                                |       | 単位数   | 3         | 科目コード    |       |      |               |
| 授業形態                  | 演習                                                                                                                      |       | 時間数   | 90        | 開設期      | 2年次   |      |               |
| 受講条件                  |                                                                                                                         |       | 開設時期  | 2後        | 教員実務経験対象 | -     |      |               |
| 授業概要（目的、目標とする資格・検定等）  | 仕事をするうえで必要とされる情報処理活用能力のうち、E x c e lを利用した関数やグラフの作成ができる能力を養う。                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 授業の一般目標               | 1. マニュアルを見なくてもデータの入力、作成ができる。<br>2. E x c e lの機能のうち、計算式や関数及びグラフを利用した表計算シートの作成ができる。<br>3. サーティファイ主催E x c e l表計算技能認定試験2級合格 |       |       |           |          |       |      |               |
| 受講条件                  |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 事前学習について（テキスト・参考書等）   | 30時間でマスター E x c e l 2016（実教出版）<br>E x c e l表計算技能認定試験 3級問題集（サーティファイ）<br>E x c e l表計算技能認定試験 2級問題集（サーティファイ）                |       |       |           |          |       |      |               |
| 授業の到達目標               |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| ☑ 知識・理解の観点            | E x c e lを用いて、表計算シートを作成することができる                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| ☑ 思考・判断の観点            | E x c e lの機能を活用し、関数やグラフを利用した表計算シートが作成できる                                                                                |       |       |           |          |       |      |               |
| ☑ 関心・意欲の観点            |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| ☑ 態度の観点               | 演習において主体的に不明点を質問・解決しながら課題・問題集に取り組む                                                                                      |       |       |           |          |       |      |               |
| ☑ 技能・表現の観点            |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 授業計画（全体）              |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
|                       |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
|                       |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 回数日付                  | 授業項目・内容等                                                                                                                |       |       | 授業外学習の指示等 |          | 授業の記録 |      |               |
| 1～2                   | コンピュータを使用する際の基礎知識                                                                                                       |       |       |           |          |       |      |               |
| 3～4                   | 文字入力、フォントの編集機能                                                                                                          |       |       |           |          |       |      |               |
| 5～6                   | 文字入力、フォントなど編集機能                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 7～8                   | グラフ                                                                                                                     |       |       |           |          |       |      |               |
| 9～10                  | データベース機能                                                                                                                |       |       |           |          |       |      |               |
| 11～12                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 13～14                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 15～16                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 17～18                 | U S Bを使用し時間計測・採点返却                                                                                                      |       |       |           |          |       |      |               |
| 19～20                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 21～22                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 23～24                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 25～26                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 27～28                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 29～30                 | U S Bを使用し時間計測・採点返却                                                                                                      |       |       |           |          |       |      |               |
| 31～32                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 33～34                 | サーティファイ表計算技能認定試験 3級                                                                                                     |       |       |           |          |       |      |               |
| 35～36                 | 文字列関数                                                                                                                   |       |       |           |          |       |      |               |
| 37～38                 | 条件付き関数                                                                                                                  |       |       |           |          |       |      |               |
| 39～40                 | データベース関数                                                                                                                |       |       |           |          |       |      |               |
| 41～42                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 43～44                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 45～46                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 47～48                 | U S Bを使用し時間計測・採点返却                                                                                                      |       |       |           |          |       |      |               |
| 49～50                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 51～52                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 53～54                 | U S Bを使用し時間計測・採点返却                                                                                                      |       |       |           |          |       |      |               |
| 55～56                 | 問題集の課題を各自練習                                                                                                             |       |       |           |          |       |      |               |
| 57～58                 | サーティファイ表計算技能認定試験 2級                                                                                                     |       |       |           |          |       |      |               |
| 59～60                 | 期末試験                                                                                                                    |       |       |           |          |       |      |               |
| 成績評価方法                |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 1 小テスト、定期試験（検定試験）、出席率 |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
| 2                     |                                                                                                                         |       |       |           |          |       |      |               |
|                       | 知識・理解                                                                                                                   | 思考・判断 | 関心・意欲 | 態度        | 技能・表現    | その他   | 評価割合 | 成績評価基準        |
| 定期試験                  | ○                                                                                                                       |       |       |           | ◎        |       | 60   | 秀、S（4）：90点以上  |
| 小テスト                  | ◎                                                                                                                       | ○     |       |           |          |       | 40   | 優、A（3）：80点以上  |
| 宿題授業外レポート             |                                                                                                                         |       |       |           |          |       | 評価なし | 良、B（2）：70点以上  |
| 授業態度                  |                                                                                                                         |       |       |           |          |       | 評価なし | 可、C（1）：60点以上  |
| 発表・作品                 |                                                                                                                         |       |       |           |          |       | 評価なし | 不可、E（0）：59点未満 |
| 演習                    |                                                                                                                         |       |       |           |          |       | 評価なし | 未修得、履修放棄、F    |
| 出席                    |                                                                                                                         |       |       |           |          |       | 欠格条件 | （ ）内はG P A点数  |
| 担当教員                  | 上原 祐真                                                                                                                   |       |       | 実務経験紹介    |          |       |      |               |