

令和 4 年度
学校自己点検・評価結果

Y I C 看護福祉専門学校

学校教育法施行規則第 189 条及び第 190 条において専修学校及び各種学校についての準用が規定されており、現在の専修学校の質保証・向上の取組は、自己点検・評価の実施と評価結果の公表が義務化され、学校関係者評価の実施と評価結果の公表が努力義務化されている。本校では、学校の教育活動その他の学校運営の状況について評価を行い、その結果に基づき学校運営の改善を図るため必要な措置を講ずることにより、その教育水準の向上に努めることを目的とし、学校自己点検・評価並びに学校関係者評価を実施している。

I 令和 4 年度重点項目への取組

1 学生募集

(1) 各ガイダンス（高校・会場）から OC への導線強化

<看護学科>

- ・高校の看護体験、職業紹介のガイダンス・授業を実施
- ・1 月以降の OC は高校 2 年生に焦点を当てた内容に変更

<介護福祉学科>

- ・福祉科のある高校の教諭、保護者、生徒への福祉の現状と学科説明
- ・日本語学校の留学生へ学校説明・授業見学を実施
- ・1 月以降の OC は高校 2 年生に焦点を当てた内容に変更
- ・介護職の親と学生との対談リーフレット作成

<社会人入学生の確保>

- ・社会人入学生の募集広告を HP に掲載
- ・社会人特待生制度
- ・ハローワークでの説明会
- ・山口ケーブルテレビでの学科紹介・広報活動

<その他>

- ・併願制度の実施

(2) OC、ガイダンス等の対応マニュアルを活かした学生募集

- ・学生による学科説明（オンラインから対面へ移行）
- ・個別クロージングの強化

(3) SNS を活用した募集活動の強化

- ・月に 1 回以上は Instagram で学校生活を紹介
- ・LINE を活用したオープンキャンパス・DM での登録案内

(4) 重点校に対しての募集活動の継続、強化

- ・本部広報による高校訪問

- ・看護学科1年生の出身校訪問（防府、山口、宇部地区）
- 2 教育内容の充実
 - (1) 育成人材像に向けたカリキュラム編成
 - ① 新カリキュラムの実施と評価
 - ② シラバスの見直し・修正
 - ③ カリキュラムマップ作成
 - (2) 国家試験対策の計画的な実施と強化
 - ・月1回の国試対策会議
 - 参加者：管理職、学科長、国試対策委員、学年担当
 - 内容：模試結果等の報告、目標値達成状況の確認、課題及び具体的な取組方法の検討
 - (3) ICTを活用した教授・学習方法の工夫
 - ・オンライン授業
 - ・電子黒板を活用した学習（授業、演習、学内実習）
 - ・問題配信、授業評価、アンケート、学生・家族宛文書の配信
 - ・模擬面接の録画
- 3 学生支援体制の充実
 - (1) クラス・学年担当による活気溢れる運営
 - (2) 学生・企業のニーズに応じた計画的・効果的なキャリアサポート
 - ・キャリア支援室と連携し、年間計画に応じたキャリアサポートの実施
 - (3) 学力の低い学生及び留学生への学習支援の充実
 - ・単位修得試験・学力評価試験及び国家試験模擬試験等で目標値に到達していない学生（のびしろ対象者）の学習支援
- 4 積極的な社会貢献活動
 - (1) 高校との連携を通じた看護・介護の魅力発信
 - (2) 地域住民との交流・ボランティア活動への参加
 - ・介護の日イベント（児童養護施設に訪問し、山口県介護福祉士会、防府市社会福祉協議会と共に啓蒙活動を実施）
 - ・OC開催日に学校周辺住民（町内会）との交流「わが町のYIC保健室」開催

II 令和4年度学校自己点検・評価

- 1 学校自己点検・評価の実施
 - (1) 評価方法
 - ①評価内容：全国専門学校経営研究会自己点検・評価表
職業実践専門課程認定校用2022モデルを使用（資料）

11 個の大項目、42 個の中項目、138 個の小項目
項目の重要度ランク

Aランク：設置基準レベル（専修学校として必須）—87 項目

Bランク：全国専門学校経営研究会加盟校目標 —51 項目

②評価基準：5（4+）：優良（特筆すべき優良な取組）、 4：適切
3：ほぼ適切、 2：やや不適切、 1：不適切

(2) 評価者：教職員 20 名

(3) 評価時期：令和 4 年 11 月 7 日～令和 4 年 12 月 9 日

2 評価結果

(1) 評価項目の達成及び取組状況（資料）

(2) 大項目の評価結果

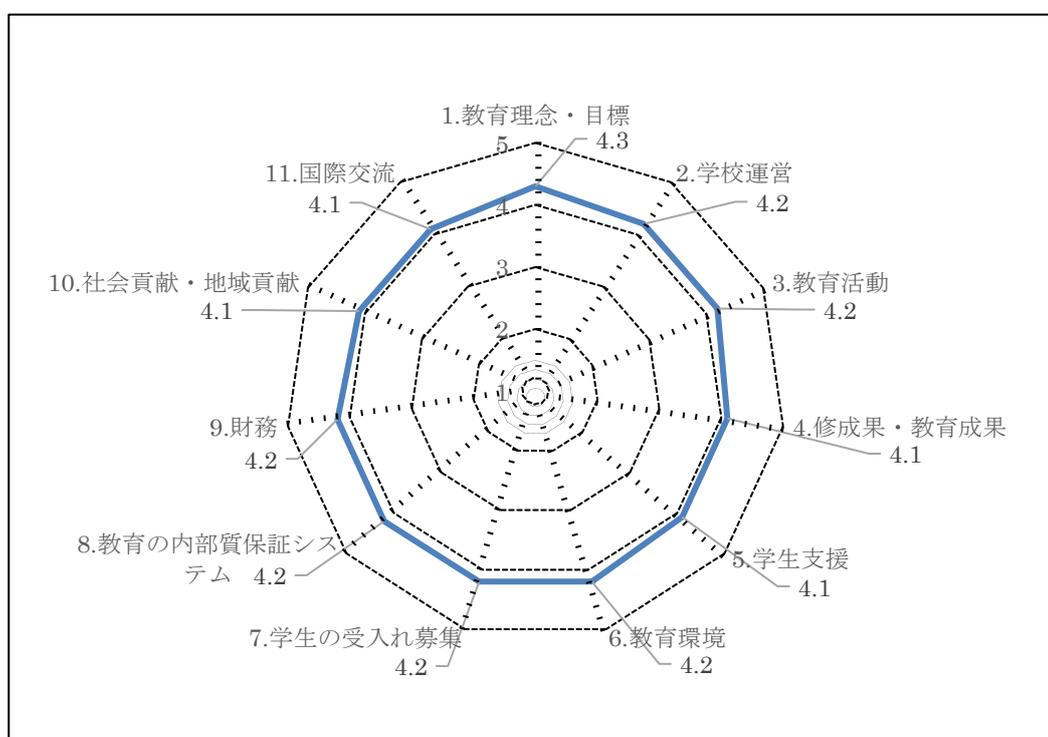


図1 令和4年度学校自己点検・評価結果（大項目別）

3 大項目の評価の根拠、課題と対策

(1) 教育理念・目標

<評価の根拠>

① 教育理念・目的・目標・ポリシーの明文化

- ・職業教育機関として専修学校教育に必要とされる考え方や指針、内容等を盛り込んでいる。
- ・学校案内（パンフレット）、ホームページ、学生便覧へ掲載している。

- ・各教室に校訓を掲示、学生やOC等の来校者へ周知を図っている。
- ・経営計画書（教職員手帳）にYIC学院の教育理念を掲載している。

② 教育の特色

- ・カリキュラム改正、入学生選抜方法の見直しに伴う3P（アドミッションポリシー、カリキュラムポリシー、ディプロマポリシー）の見直し、職業教育の特色を明記したカリキュラムマップの作成に取り組んだ。

(2) 学校運営

<評価の根拠>

① 運営方針・事業計画・運営組織

- ・運営方針に沿った事業計画を策定し、毎月の学内会議（アメーバ会議、運営会議、職員会議）、グループ校の管理職会議（経営会議、校長会議、副校長会議、事務長会議）で協議・報告を行い、情報共有している。

② 教職員の評価・育成

- ・教職員の職務目標・実施計画・取組状況に基づき、計画的に年3～4回上長による面接を実施し、実績評価を行っている。
- ・教職員の能力向上に向け、年2回YICグループが企画・運営するFD・SD研修に参加している。

(3) 教育活動

<評価の根拠>

① 教育方法・評価

- ・教育理念・到達目標に沿ってカリキュラム編成を行っている。
- ・カリキュラム編成は、学科内で協議後、運営会議、教育課程編成委員会を経て学内決裁を得ている。
- ・シラバスは入学時に配布し、各科目の初回授業時に説明、国家試験出題基準、学生の授業評価を基に毎年見直しを行い、授業内容の充実を図っている。
- ・学生の授業評価結果から、授業観察が必要と判断した場合にのみ授業見学・リフレクションを行っている。
- ・関連分野における実践的な職業教育（実習）は体系的に位置づけられ、目標や内容、評価方法は、学内協議を経て事前の実習会議で説明・共通理解を図っている。

② 成績評価・単位認定等

- ・単位修得に関する規程に基づき評価し、進級・卒業認定に関する規程に基づき、判定会議にて認定している。

③ 資格・免許取得の指導体制

- ・資格取得に向けた指導体制は、入学時からカリキュラム内に体系的に位置づけている。
- ・国試対策会議を月1回開催し、目標達成状況の確認、課題・対策の協議を行っている。

④ キャリア教育

- ・カリキュラム内に就職実務教育を体系的に組み込み、社会的・職業的に必要な基礎的能力の育成に取り組んでいる。

<課題と対策>

① 教育方法・評価

課題：カリキュラム改正後、介護は2年、看護は1年経過している。毎年、教育課程の評価・シラバスの見直しを行っているが、コマシラバスの作成については科目担当に任されているため作成状況に差が生じている。

対策：職務目標に定め、作成に努める。

課題：教育の質保証を目的とした授業や学習の定期的な観察はできていない。

対策：主体的な教員相互の授業観察（学科内に留まらず学科外・校外も含む）ができる風土作りに努める。

(4) 学修成果・教育成果

<評価の根拠>

① 学修成果

- ・単位認定試験結果については、学習者の習熟状況をアセスメントし、単位修得に向けた動機付け・学習支援を行っている。

② 就職率（1月31日現在）

- ・就職希望者の就職内定率目標 100%、実績は看護 96%、介護 70.5%
- ・就職活動記録（インターンシップや見学会、説明会への参加報告、就職試験報告、内定報告を受けデータ入力）として保存し、下級生の就職活動に活用している。

③ 資格・免許の取得率

- ・国家試験合格率目標 100%
- ・レクリエーション介護士2級取得

①～③

・HP公表データ：就職率と就職先、国家試験合格率、退学者数

<課題と対策>

① 学修成果

課題：カリキュラム改正に伴う見直し

対策：学年・課程修了時の学修者の学修成果について、学年の到達目標、
育成人材像に沿った評価となっているか、評価項目と育成人材像との
相互性 ⇒育成人材像、評価項目、評価基準の見直し

③ 資格・免許の取得率

課題：国家試験合格率が全国平均を下回らないための対策

対策：卒業生の国家試験の合否、在学時の成績推移等のデータを基に、1年
次からの国試対策を見直し、年間計画を立案、目標値を定め、学習・
指導方法を共有する。

(5) 学生支援

<評価の根拠>

① 進路・就職に関する支援体制

・年間計画に基づきキャリアサポート室・総合支援室と連携した進学・就
職支援（病院の選び方、願書・小論文の書き方、模擬面接を集団・個別
で実施）

② 学生相談

・学生相談に関する相談窓口を学内・学外（総合支援室）に設置し、学生
便覧に明記しており、年間に数件の相談がある。

③ 学生生活

・入学に関する問い合わせや願書の受付等窓口業務は、入学試験委員であ
る副校長・事務長が担っている。
・会場・学校ガイダンス、学校案内パンフレット、募集要項、HP等で学校
の情報提供を行っている。

④ 休・退学希望者への対応（2月1日現在）

・休・退学者状況

	看1年	看2年	看3年	看護計	介1年	介2年	介護計	総数
年初	55	56	52	163	23	18	41	204
現在	52	54	52	158	22	18	40	198
休学(再)	3	1	1	5	1	1	2	7
退学	3	2	0	5	1		1	6

・休・退学理由

休学：学習困難、身体的理由（精神面）、家庭の事情

退学：進路変更

・休・退学低減のための取組

定期面談に加え、欠席状況や授業態度、単位修得試験結果から学習面・生活面の現状把握のための面談を実施し、必要時家族へ連絡
休学者は定期的な連絡、必要時面談を行い、復学に向けての支援を行う。

⑤ 卒業生支援

- ・ホームカミングデーとして、卒業生（卒後1年～3年）の近況報告、情報交換、相談を行い、問題解決、離職防止に繋がる機会を設けている。
- ・再就職に向けた就職相談2件
- ・技術演習等の受入れ1件

<課題と対策>

① 休・退学の低減

課題：休・退学の低減に関する取組の継続

対策：学生情報の把握・共有、家族を含めた支援計画・実施、記録の共有・保存

(6) 教育環境

<評価の根拠>

① 施設・設備等

- ・教育に必要な教材・備品は、定期的に管理・チェックを行い、優先順位を考え購入計画を立案している。
- ・学内の整理・整頓・清掃に関しては、担当箇所を決め、原則毎日実施し、クリーン日には確認作業を行っている。

② 学外実習

- ・学校外の実習施設の教育体制については、会議等で事前打ち合わせや実習結果報告を実施し、学生の実習環境・指導体制の整備を行っている。
- ・学校外の実習に先立って、個人情報管理規程、実習制約等、職業倫理に関するオリエンテーションを実施している。

③ 防災・安全管理

- ・防災・防火、感染症発生等に関する危機管理マニュアルを備え、防災規程に則り年1回の防火訓練を実施している。

(7) 学生の受入れ募集

<評価の根拠>

① 学生募集活動・入学選考

- ・入学者受入れ方針（アドミッションポリシー）に基づき、入学者選抜を行っている。
- ・社会人学生、留学生（介護）等、多様な学生の受入れ方針についても、

募集要項・HPに明示するとともに、学校説明会、個別説明会等で個々の質問に丁寧に対応している。

- ・入学試験実施規程に基づき入学選抜実施要項を作成し、教職員に周知している。

<課題と対策>

① 学生募集活動・入学選考

課題：令和6年度入学者の入試区分に「総合型選抜（旧AO入試）」の導入が決定

対策：総合型選抜の選考内容・方法を決定し、入学選抜実施要項・学生募集要項を改訂、教職員に周知する。

(8) 教育の内部保証システム

<評価の根拠>

① 関係法令、設置基準等の遵守

- ・法令、専修学校設置基準に基づき学内の諸規程を整備し、適正な運用に努めている。

② 個人情報保護

- ・個人情報保護規程に基づき、学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施している。

③ 学校評価

- ・学校機能評価規程に基づき内部監査委員を設置し、組織的に学校自己点検・評価を実施している。
- ・学校自己点検・評価結果は報告書にまとめ、学内決裁を経て学校関係者評価委員会で報告、改善の取組を行っている。

④ 改革・改善

- ・学校自己点検・評価結果に基づき課題を明確にし、次年度の重点項目を定め改善計画を策定している。

⑤ 教育情報の公開

- ・教育に関する情報については、HPの「情報公開」に掲載している。

(9) 財務

<評価の根拠>

① 財務基盤、予算・収支計画

- ・年度予算・事業計画については、中期計画書を策定し、理事会の承認を経て公正・適正に執行している。
- ・執行状況は、毎月学内のアメーバ会議、法人全体の経営会議で報告し、管理している。

(10) 社会貢献・地域貢献

<評価の根拠>

① 社会貢献・地域貢献・ボランティア活動

- ・学校の教育資源や施設を活用し、地域・高校との連携した貢献活動を行っている。
- ・介護の日記念行事で、児童養護施設に訪問し介護体験・交流を実施した。
- ・コロナ禍で依頼数は減少しているが、外部より依頼されたボランティア活動については、窓口の教員から学生に紹介し、活動支援を行っている。

<課題と対策>

① 社会貢献・地域貢献

課題：積極的な医療・福祉に関する情報発信・啓発活動

対策：コロナ感染症終息後に備え、諸団体（介護福祉団体、社会福祉協議会、看護協会、町内会等）と連携を取り合う。

(11) 国際交流

① 留学生の受入れ

- ・介護福祉人材確保のために、日本語学校と連携した留学生の受け入れ体制を整備している。(住居・休日のアルバイト受入れ・生活支援施設とのマッチング)
- ・在学中の日本語支援（週1回の日本語教育）

令和5年度の重点項目

1 学生募集

- (1) 各ガイダンス（高校・会場）からOCへの導線強化
- (2) OC、ガイダンス等の対応マニュアルを活かした学生募集
- (3) SNSを活用した募集活動の強化
- (4) 重点校に対しての募集活動の継続・強化

2 教育内容の充実

- (1) ICTを活用した教授・学習方法の工夫
- (2) 国家試験対策の計画的な実施・強化
- (3) 育成人材像に向けたカリキュラム編成
 - ①介護：カリキュラムの実施と評価
 - ②看護：カリキュラムの実施と評価

3 学生支援体制の充実

- (1) クラス・学年担当による活気溢れる運営
- (2) 学生・企業のニーズに応じた計画的・効果的なキャリアサポート
- (3) 学力の低い学生及び留学生への学習支援の充実

4 積極的な社会貢献活動

- (1) 高校との連携を通じた看護・介護の魅力発信
- (2) 地域住民との交流・ボランティア活動への参加